

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

OPĆINE LANIŠĆE



Lanišće, 2025.god.

SADRŽAJ:

1. UVOD	5
2. OPĆI DIO	7
2.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA	7
2.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja	7
2.1.1.1. Ukupna površina područja odgovornosti	8
2.1.1.2. Rijeke i jezera	8
2.1.1.3. Geografsko – klimatske karakteristike područja odgovornosti	8
2.1.1.4. Potresna područja na području odgovornosti	10
2.1.2. Stanovništvo na području odgovornosti	11
2.1.2.1. Broj stanovnika prema glavnom izvoru sredstva za život (zaposleni, ne zaposleni, umirovljenici i dr.)	12
2.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)	12
2.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva / zaposlenika planiranih za evakuaciju	15
2.1.2.4. Gustoća naseljenosti područja odgovornosti	15
2.1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš	15
2.1.3.1. Materijalna i kulturna dobra	15
2.1.3.2. Prirodna dobra i okoliš – zaštićena područja prirode te šumske površine	17
2.1.3.3. Vodoopskrbni objekti na području odgovornosti	18
2.1.3.4. Poljoprivredne površine na području odgovornosti	19
2.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike, smještaj i posebnosti s obzirom na naselja	20
2.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi	21
2.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje	21
2.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)	21
2.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)	22
2.1.4. Prometno – tehnološka infrastruktura na području odgovornosti	22
2.1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura	22
2.1.4.2. Dalekovodi i transformatorske stanice	24
2.1.4.3. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)	24
2.1.4.4. Plinovodi, naftovodi i sl.	25
2.2. UPOZORAVANJE	26
2.3. UZBUNJIVANJE	30
2.4. PRIPRAVNOST	32
2.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	34
2.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga sustava civilne zaštite	35
2.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima te osobnim i skupnim materijalno – tehničkim sredstvima	39
2.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi kod aktiviranja snaga civilne zaštite	40
3. GRAFIČKI DIO	40
4. POSEBNI DIO	41
4.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA	41
4.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Epidemije i pandemije	44
4.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH VREMENSKIH POJAVA I SUŠE	47
4.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Ekstremne vremenske pojave i suša	53
4.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPA	55
4.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Požar otvorenog tipa	61

4.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD DEGRADACIJE TLA – KLIZIŠTA.....	67
4.4.1. <i>Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Degradacija tla (klizišta)</i>	69
4.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA	75
4.5.1. <i>Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Poplava ..</i>	78
4.6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA.....	82
4.6.1. <i>Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Potres.....</i>	84
4.7. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI.....	90
4.8. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH MJERA SUKLADNO POTREBAMA OSOBA S INVALIDITETOM.....	90
4.8.1. <i>Informiranje osoba s invaliditetom</i>	91
4.8.2. <i>Uzbunjivanje osoba s invaliditetom</i>	92
4.8.3. <i>Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija</i>	93
4.8.4. <i>Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći ili katastrofi</i>	95
4.9. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA	106

TABLICE:

TABLICA 1: PREGLED BROJA STANOVNIKA - USPOREDBA POPISA STANOVNIKA 2011. I 2021. GODINE	11
TABLICA 2: PRIKAZ RASPODJELE STANOVNIKA PREMA IZVORU SREDSTVA ZA ŽIVOT	12
TABLICA 3: PRIKAZ UDJELA OSOBA S INVALIDITETOM U UKUPNOM STANOVNIŠTVU JLS – A ISTARSKE ŽUPANIJE – PREVALENCIJA INVALIDITETA NA 10.000 STANOVNIKA	12
TABLICA 4: PRIKAZ BROJA OSOBA S INVALIDITETOM PREMA SPOLU, DOBNIM SKUPINAMA I JLS - IMA ISTARSKE ŽUPANIJE	14
TABLICA 5: PREGLED BROJA STANOVNIKA PO KATEGORIJAMA ZA EVAKUACIJU	15
TABLICA 6: GUSTOĆA NASELJENOSTI PO JEDINICI POVRŠINE	15
TABLICA 7: PREGLED KULTURNIH DOBARA IZ REGISTRA KULTURNIH DOBARA RH NA PODRUČJU OPĆINE	16
TABLICA 8: PRIKAZ BROJA I POVRŠINE ARKOD – A I BROJA PG – A S OZBIROM NA VELIČINU I SJEDIŠTE PG -A ZA PODRUČJE OPĆINE .	19
TABLICA 9: PRIKAZ PRAVNIH OSOBA U GOSPODARSTVU PREMA DJELATNOSTI	20
TABLICA 10: PREGLED PROMETNICA NA PODRUČJU OPĆINE LANIŠĆE	22
TABLICA 11: PREGLED NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE	23
TABLICA 12: PRIKAZ IZVORA UPOZORAVANJA, SADRŽAJA, KORISNIKA UPOZORAVANJA, MJERA, SNAGA I SREDSTVA PO POJEDINOJ UGROZI	27
TABLICA 13: UVOĐENJE PRIPRAVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	33
TABLICA 14: MOBILIZACIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	34
TABLICA 15: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EPIDEMIJE I PANDEMIJE	36
TABLICA 16: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA, SNIJEG I LED, TUČA, SUŠA	36
TABLICA 17: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU PRIJETNJE POŽAROM OTVORENOG TIPA	37
TABLICA 18: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU KLIZIŠTA	37
TABLICA 19: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POPLAVOM	38
TABLICA 20: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POTRESOM	38
TABLICA 21: ORGANIZACIJA POPUNE OSOBNIM I SKUPNIM MATERIJALNO - TEHNIČKIM SREDSTVIMA	39
TABLICA 22: PRIKAZ RADIJUSA ZAOKRETANJA ZA OBJEKTE VISOKE DO 22 M	56
TABLICA 23: SMJERNICE ZA POMOĆ OSOBAMA S INVALIDITETOM U RIZIČNIM ILI KRIZNIM SITUACIJAMA	104

SLIKE:

SLIKA 1: POLOŽAJ OPĆINE LANIŠĆE U ODNOSU NA ISTARSKU ŽUPANIJU	7
SLIKA 2: KARTA POTRESNIH PODRUČJA RH ZA POVRATNI PERIOD OD 95 GODINA, PRIKAZ VRŠNOG UBRZANJA	10
SLIKA 3: KARTA POTRESNIH PODRUČJA RH ZA POVRATNI PERIOD OD 475 GODINA, PRIKAZ VRŠNOG UBRZANJA	11
SLIKA 4: PREGLED ZAŠTIĆENIH PODRUČJA NACIONALNE KATEGORIJE I EKOLOŠKE MREŽE NATURA 2000 NA PODRUČJU OPĆINE	18
SLIKA 5: PRIKAZ POLJOPRIVREDNIH POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE	20
SLIKA 6: SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPAKA PRIMANJA I PRENOŠENJA RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI	26
SLIKA 7: ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE STANOVNIŠTVA, VATROGASNIH I DRUGIH POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE	31

1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Lanišće (u daljnjem tekstu: Plan), je Procjena rizika od velikih nesreća Općine Lanišće (Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Lanišće, „Službene novine Istarske županije“, broj 5/19.).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Lanišće sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Razrada općeg dijela plana djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne samouprave provodi se na način kako je utvrđeno adekvatnim (relevantnim) dijelovima Državnog plana, uz uključivanje i obradu neophodnih sadržaja specifičnih (konkretnih) za svaku od razina sudionika sustava civilne zaštite za koju se plan izrađuje (nazive operativnih snaga, pregled materijalnih sredstava i opreme i dr., a adrese snaga i sudionika, kontakti odgovornih osoba i ostali osobni podaci, sukladno odredbama propisa o zaštiti osobnih podataka, navode se u prilogima plana).

Sve prethodno navedene podatke potrebno je organizirati kao prostorne slojeve područja odgovornosti nositelja planiranja, koji se mogu preklapati jedan preko drugog, a dobivat će se iz službenih registara i evidencija (npr. kulturna dobra, zaštićena područja prirode, minski sumnjiva područja, prometno-tehnološka infrastruktura i dr.), i drugih izvora (zamjenjuju službene prostorne evidencije kad nisu uspostavljene: npr. klizišta, mreža škola, zdravstveni kapaciteti i dr.) i slojevi koji opisuju specifične potrebe sustava civilne zaštite (kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje, kapaciteti za zbrinjavanje i dr.).

Opći dio sadrži sljedeće elemente:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
- upozoravanje
- pripravnost
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- grafički dio
- prilozi (grafički prikazi, tablice, slike, zemljovid, sheme i dr.)

Posebni dio plana djelovanja civilne zaštite sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Posebni dio plana djelovanja civilne zaštite sadrži:

- razradu svake od mjera civilne zaštite iz Državnog plana, ako su relevantne za jedinicu lokalne samouprave,
- postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u otklanjanju posljedica izvanrednih događaja iz vlastite procjene rizika,
- način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Obveza izrade Plana proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21).

Plan donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen Plan:

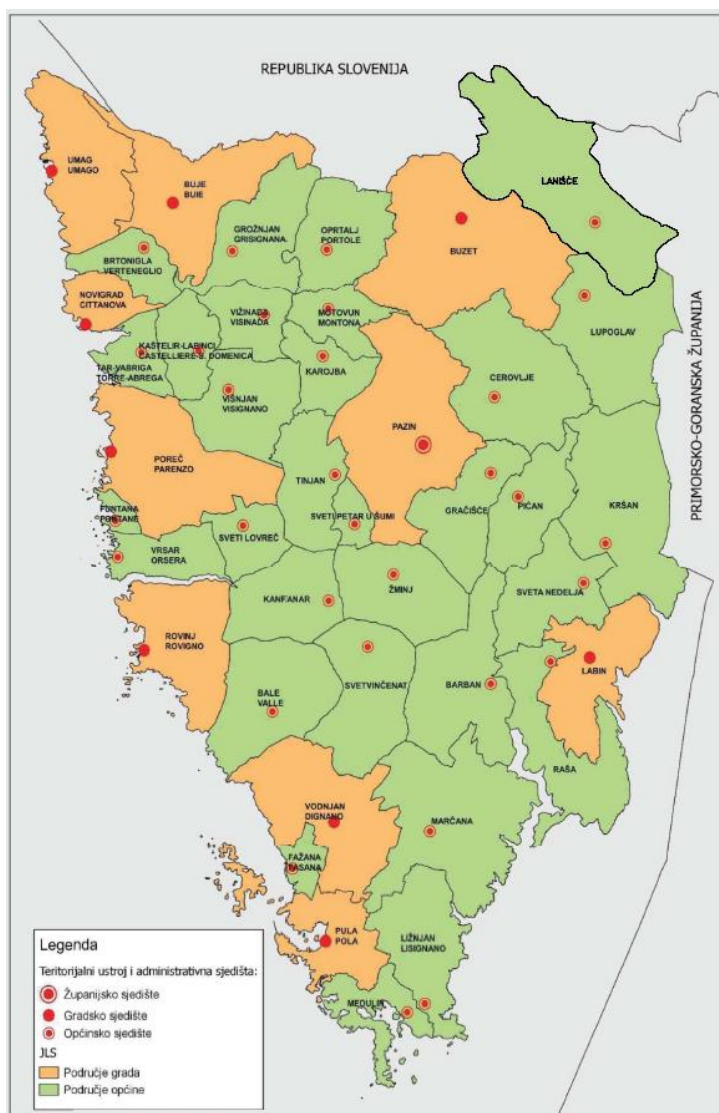
- Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22),
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21),
- Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16),
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 69/16),
- Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“, broj 37/16),
- Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu („Narodne novine“, broj 67/17),
- Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika („Narodne novine“ broj 98/16, 67/17),
- Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06).

2. OPĆI DIO

2.1. Opis područja odgovornosti nositelja izrade Plana

2.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Općina se prostire u brdsko - planinskom području Ćićarije koja se nalazi na sjeveroistoku Istarskog poluotoka. Granice Ćićarije nisu točno određene, na sjeverozapadu prelaze u područje Krasa (Slovenija), a na jugoistoku je povezana sa planinom Učkom, jugozapadnu granicu čini greben koji je od srednjoistarske zone viši od 200 do 400 metara, a sjeveroistočni planinski lanac sa više vrhova višim od 1.000 m. Središnji dio opisanog područja Ćićarije zauzima područje Općine. Općina se prostire od planine Žbevnice do Oštrog vrha na površini od 143,13 km² (14.313 ha) i u svom sastavu ima 14 naselja i to: Brest, Lanišće, Podgaće, Prapoće, Klenovščak, Kropinjak, Slum, Trstenik, Rašpor, Račja Vas, Dane, Vodice, Jelovice i Brgudac.



Slika 1: Položaj Općine Lanišće u odnosu na Istarsku županiju

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća Istarske županije, 2023.god.

2.1.1.1. Ukupna površina područja odgovornosti

Općina Lanišće je površinom mala Općina koja iznosi 143,13 km².

2.1.1.2. Rijeke i jezera

Temeljno obilježje ovog prostora je krš, s nizom geomorfoloških pojava - kraških polja, dolaca, tornjastih stijena, jama, škrapa. Prema geološkom sastavu to su kredno - paleogenski vapnenci. Područje izgrađeno od izmjene karbonatnih naslaga i naslaga fliša s pojavama stalnih i povremenih izvora na pojedinim mjestima.

Hidrografska mreža na području općine slabo je razvijena s obzirom da je područje najvećim dijelom izgrađeno od karbonatnih naslaga dobre propusnosti. Na području flišnih naslaga registrirani su i površinski vodotoci polja Lanišće – Podgaće - Prapoće, vodotok Dane i Brest, a njihova osnovna karakteristika je da su svi bujičnog karaktera, a otječu u ponore.

Sustav uređenja vodotoka i voda Općine Lanišće dio je cjelovitog sustava zaštite od štetnog djelovanja voda na području malog sliva „Mirna-Dragonja“. Koridor sustava linijski obuhvaća vodotoke: Lanišće, Lanišće I, Pokrovac, Radoški potok, Prapoće, Dane, Brest i nekoliko manjih vodotoka. Predviđena je dogradnja sustava uređenja vodotoka i zaštite od poplava, njegova mjestimičnu rekonstrukcija, sanacija i redovno održavanje korita i vodnih građevina, uz prethodno utvrđivanje inundacijskog područja, javnog vodnog dobra i vodnog dobra, a sve temeljem planova nadležnog javnogopravnog tijela (Hrvatske vode).

2.1.1.3. Geografsko – klimatske karakteristike područja odgovornosti

- Geografske karakteristike

Područje Općine Lanišće u potpunosti pripada „Bijeloj Istri“. Karakteristike tog krajobraza definirane su brdsko-planinskim područjem Ćićarije prosječne visina 1000 m i Učke 1396 m koje se nalazi na sjeveroistoku istarskog poluotoka, sjeverno od Buzeta do Plomina. Glavna reljefno-krajobrazna karakteristika su ogoljeli vrhovi i strme litice bijelih vapnenačkih stijena vrlo dominantni u prostoru temeljem čega je i dobilo naziv Bijela Istra.

Temeljno obilježje ovog prostora je krš, sa nizom geomorfoloških pojava - kraških polja, dolaca, tornjastih stijena, jama, škrapa. Prema geološkom sastavu to su kredno-paleogenski vapnenci. Područje izgrađeno od izmjene karbonatnih naslaga i naslaga fliša s pojavama stalnih i povremenih izvora na pojedinim mjestima. Tla su vapneno dolomitne crnice, rendzine, kamenjari, smeđa tla na vapnencu i dolomitu.

- Klimatske karakteristike

Prema Köppenovoj klasifikaciji klime definiranoj prema srednjem godišnjem hodu temperature zraka i količine oborine, najveći dio Hrvatske ima umjereno toplu kišnu klimu sa srednjom mjesečnom temperaturom najhladnijeg mjeseca višom od -3°C i nižom od 18°C (oznaka C). Samo najviša planinska područja ($>1200\text{ m nm}$) imaju snježno šumsku klimu sa srednjom temperaturom najhladnijeg mjeseca nižom od -3°C (oznaka D).

U unutrašnjosti najtopliji mjesec u godini ima srednju temperaturu nižu od 22°C (oznaka b), u priobalnom području višu od 22°C (oznaka a), a više od četiri mjeseca u godini imaju srednju mjesečnu temperaturu višu od 10°C . Nizinski kontinentalni dio Hrvatske ima klimu Cfbw". Uz spomenute temperaturne karakteristike (oznake C i b), tijekom godine nema izrazito suhih mjeseci, a mjesec s najmanje oborine u hladnom je dijelu godine (fw). U godišnjem hodu oborine javljaju se dva maksimuma (x"). Lika i Gorski kotar te viši dijelovi Istre spadaju u klasu klime Cfsbx", a vršni dijelovi planina (viši od 1200 m nm) u klimu Dfsbx". U tim područjima nema sušnih razdoblja, najviše oborine padne u mjesecu hladnog dijela godine (fs), a zimsko je kišno razdoblje široko rascijepano u jesensko-zimski i proljetni maksimum (x").

Na otocima i na obalnom području srednjeg i južnog Jadrana prevladava klima masline (Csa), u kojoj je suho razdoblje u toplom dijelu godine, najsuši mjesec ima manje od 40 mm oborine i manje od trećine najkišovitijeg mjeseca u hladnom dijelu godine (oznaka s), a u većem dijelu toga područja također se javljaju dva maksimuma oborine (x").

Klima Istre je uvjetovana činjenicom da se radi poluotoku koji je s triju strana okružen morem, udaljavanjem od kojeg sredozemna klima prelazi u umjereno kontinentalnu. Klimu Istre određuje položaj u razmjerno toplom pojasu i u području utjecaja zapadne zračne cirkulacije, a karakteriziraju je uglavnom blage i vlažne zime, dok su ljeta vruća i sparna. Zimi preko Alpa i Dinarida iznad kontinentalnih dijelova Europe dotječe hladan i suh zrak (bura), koji može znatno sniziti temperaturu i uzrokovati mraz. Utjecaj reljefa najbolje se vidi u brdovitoj Ćićariji, od Slavnika do Učke. Zbog veće nadmorske visine tu je temperatura niža, a oborina je više nego u nižim dijelovima Istre.

S porastom nadmorske visine u unutrašnjosti Istre prosječne siječanske temperature snižavaju se na 2 do 4°C , u najvišim predjelima na sjeveroistoku poluotoka i ispod 2°C . Srpanjske su temperature u unutrašnjosti 20 do 22°C , u brdovitoj Ćićariji 18 do 20°C , a na najvišim vrhovima i ispod 18°C .

Prostorni raspored oborina u Istri također je pod utjecajem reljefa. Veći dio vlažnog zraka nad Istru dolazi s jugozapada. Zračne se mase sudaraju s reljefnom preprekom između Slavnika i Učke te zbog podizanja zraka dolazi do kondenzacije i stvaranja oborina. Zato su brdoviti predjeli na sjeveroistoku najkišovitiji. Oni godišnje imaju više od 1.500 mm oborina,

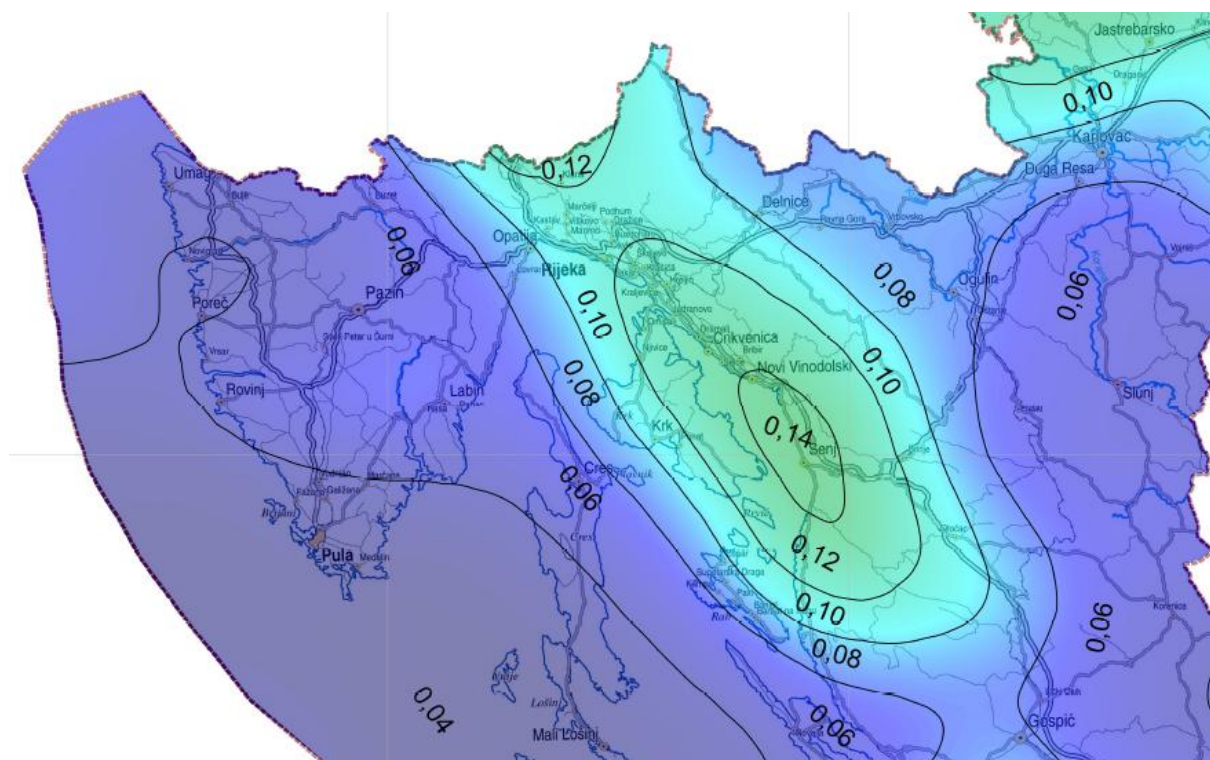
a masiv Učka i više od 2.000 mm. Iako količina oborine raste od zapada prema istoku Istre, cijeli poluotok ima isti oborinski režim.

Najviše oborina padne u jesen (listopad, studeni), a manje je izrazit sekundarni vrhunac na prijelazu proljeća u ljeto. Snježni pokrivač je generalno gledajući rijetka pojava za Istarski poluotok, ali viši, kontinentalni predjeli poput Slavnika, Učke i najviših vrhova Ćićarija imaju i više od 20 dana snijega godišnje.

2.1.1.4. Potresna područja na području odgovornosti

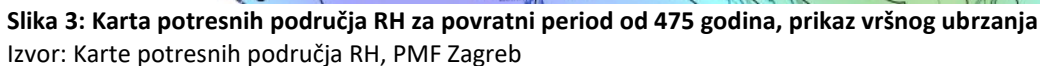
Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske iz 2012. godine, za povratni period od 95 godina, područje Općine spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,06 - 0,08 g, što je jednako potresu jačine VI - VII° MCS.

Prema karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,12 – 0,14 – 0,16 g, što je jednako potresu jačine VII - VIII° MCS.



Slika 2: Karta potresnih područja RH za povratni period od 95 godina, prikaz vršnog ubrzanja

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb



Sukladno rezultatima Popisa 2021. godine (konačni rezultati od 22.09.2022.), Općina broji 268 stanovnika, 14 unutar naselja, što završno s 2021. godinom, predstavlja 0,14% od ukupnog broja stanovnika Istarske županije (195.237 st.).

Naselje	Broj stanovnika 2011.god.	Broj stanovnika 2021.god.
Brest	39	31
Brgudac	14	15
Dane	9	6
Jelovice	17	10
Klenovščak	6	8
Kropinjak	4	0
Lanišće	88	68
Podgaće	52	44
Prapoče	28	31
Račja Vas	25	21
Rašpor	3	2
Slum	24	23
Trstenik	4	0
Vodice	16	9
Ukupno:	329	268

Stranica 11

2.1.2.1. Broj stanovnika prema glavnom izvoru sredstva za život (zaposleni, ne zaposleni, umirovljenici i dr.)

S obzirom na podatke Hrvatskog zavoda za mirovinskog osiguranje, na području Općine u stalnom radnom odnosu bilo je 56 stanovnika, točnije 20,90% ukupnog broja stanovnika Općine. Prihode od mirovina ostvarilo je ukupno 60 stanovnika, odnosno 22,4% ukupnog broja stanovnika.

Tablica 2: Prikaz raspodjele stanovnika prema izvoru sredstva za život

Stalni radni odnos	24
Prihodi od poljoprivrede	32
Starosna mirovina	50
Invalidska mirovina	1
Ostale mirovine	9
Ostali prihodi – nacionalna naknada	0
Ukupno:	116

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, 31.12.2024.god.

2.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)

U Istarskoj županiji, po stanju na dan 16.9.2024., žive 21.944 osobe s invaliditetom od čega su 11.662 muškog spola (53,1%) i 10.282 ženskog spola (46,9%) te na taj način osobe s invaliditetom čine 11,2% ukupnog stanovništva Istarske županije. Najveći broj osoba s invaliditetom, njih 10.242 (46,7%), su u dobnoj skupini 65+ godina.

Invaliditet je prisutan u svim dobnim skupinama, a u udjelu od 11,6% prisutan je i u dječjoj dobi, 0 - 19 godina. Ako se razmotri koliki je udio osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu županije, prema navedenim dobnim skupinama, dolazimo do podatka da je Istarska županija ispod prosjeka RH za prevalenciju u dječjoj dobi, za radno-aktivnu dobnu skupinu, za dobnu skupinu 65+ te za ukupnu prevalenciju.

Iz Istarske županije, u Registar osoba s invaliditetom, pristigla su rješenja o primjerenom obliku školovanja za 2.024 osobe s većim brojem muških osoba (67%). Oštećenja govorno-glasovne komunikacije i specifične teškoće učenja, višestruka oštećenja te mentalna oštećenja najčešći su specificirani uzroci koji određuju potrebu primjerenog oblika školovanja.

U Istarskoj županiji žive 652 branitelja s invaliditetom te 137 osoba koje imaju posljedice ratnih djelovanja iz II. svjetskog rata ili su civilni invalidi rata i poraća.

Tablica 3: Prikaz udjela osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu JLS – a Istarske županije – prevalencija invaliditeta na 10.000 stanovnika

JLS	Broj osoba	% od ukupnog broja osoba s invaliditetom u RH	Prevalencija / 10.000 stanovnika
PULA – POLA	7.304	33,3	37
ROVINJ – ROVIGNO	1.448	6,6	7
POREČ – PARENZO	1.407	6,4	7
LABIN	1.265	5,8	6

JLS	Broj osoba	% od ukupnog broja osoba s invaliditetom u RH	Prevalencija / 10.000 stanovnika
UMAG – UMAGO	1.019	4,6	5
VODNJAN – DIGNANO	806	3,7	4
PAZIN	749	3,4	4
MEDULIN	672	3,1	3
MARČANA	544	2,5	3
LIŽNJAN – LISIGNANO	542	2,5	3
BUZET	541	2,5	3
FAŽANA – FASANA	459	2,1	2
RAŠA	410	1,9	2
BUJE – BUJE	388	1,8	2
NOVIGRAD - CVITTANOV	323	1,5	2
ŽMINJ	317	1,4	2
SVETA NEDELJA	307	1,4	2
KRŠAN	306	1,4	2
SVETVINČENAT	276	1,3	1
BARBAN	265	1,2	1
TAR-VABTIGA – TORRE-ABREGA	196	0,9	1
VIŠNJAN - VISIGNANO	192	0,9	1
KANFANAR	182	0,8	1
VRSAR - ORSERA	182	0,8	1
PIČAN	167	0,8	1
TINJAN	157	0,7	1
GRAČIŠĆE	138	0,6	1
CEROVLJE	138	0,6	1
BRTONIGLA – VERTENEGLIO	132	0,6	1
BALE – VALLE	126	0,6	1
KAROJBA	118	0,5	1
KAŠTELIR-LABINCI – CASTELLIERE-S. DOMENICA	115	0,5	1
SVETI PETAR U ŠUMI	114	0,5	1
VIŽINADA - VISINADA	111	0,5	1
LUPOGLAV	90	0,4	0,5
MOTOVUN – MONTONA	87	0,4	0,4
GROŽNJAN – GRISIGNANA	82	0,4	0,4
FUNTANA - FONTANE	79	0,4	0,4
OPRTALJ – PORTOLE	75	0,3	0,4
SVETI LOVREČ	74	0,3	0,4
LANIŠĆE	41	0,2	0,2
Ukupno:	21.944		

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2024.god

Tablica 4: Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu, dobnim skupinama i JLS - ima Istarske županije

JLS	Dobne skupine					
	0 - 19		20 - 64		65 i više	
	m	ž	m	ž	m	ž
BALE – VALLE	10	8	23	18	43	24
BARBAN	22	12	34	51	66	80
BRTONIGLA – VERTENEGLIO	12	7	23	33	29	28
BUJE – BUIE	23	17	71	78	101	98
BUZET	51	31	117	101	111	130
CEROVLJE	11	4	27	30	34	32
FAŽANA – FASANA	34	26	102	80	101	116
FUNTANA – FONTANE	4	3	18	22	17	15
GRAČIŠĆE	14	4	34	35	30	21
GROŽNJAN – GRISIGNANA	5	3	15	14	21	24
KANFANAR	16	7	34	38	46	41
KAROJBA	8	5	37	25	26	17
KAŠTEL-LABINCI – CASTELLIERE S. DOMENICA	13	9	18	30	23	22
KRŠAN	19	11	82	53	80	61
LABIN	48	39	270	244	349	315
LANIŠĆE	1	2	11	8	10	9
LIŽNJAN – LISIGNANO	34	35	127	109	119	118
LUPOGLAV	5	2	13	18	33	19
MARČANA	42	19	126	113	137	107
MEDULIN	64	32	146	108	153	169
MOTOVUN – MONTONA	6	4	21	10	31	15
NOVIGRAD – CITTANOVA	35	8	77	52	72	79
OPRTALJ – PORTOLE	7	3	16	20	13	16
PAZIN	60	31	169	163	160	166
PIĆAN	12	5	44	35	39	32
POREČ – PARENZO	126	60	344	270	296	311
PULA – POLA	491	294	1.742	1.295	1.651	1.831
RAŠA	18	13	105	85	111	78
ROVINJ – ROVIGNO	99	51	303	263	323	409
SVETA NEDJELJA	14	18	61	54	86	74
SVETI LOVREČ	7	4	16	17	20	10
SVETI PETAR U ŠUMI	6	10	29	22	25	22
SVETVINČENAT	24	9	59	56	64	64
TAR-VABRIGA – TORRE-ABREGA	24	10	47	47	33	35
TINJAN	12	8	41	38	29	29
UMAG – UMAGO	108	51	195	210	228	227
VIŠNJAN – VISIGNANO	16	11	33	47	48	37
VIŽINADA - VISINADA	10	4	25	19	37	16
VODNJAN – DIGNANO	64	37	197	165	188	155
VRSAR - ORSERA	14	6	37	44	38	43
ŽMINJ	29	22	65	75	59	57

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2024.god

2.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva / zaposlenika planiranih za evakuaciju

Pregled kategorija stanovnika na području Općine prema kategorijama stanovništva planiranog za evakuaciju: majke u pratnji djece od 0 – 10 godina starosti, djeca od 10 – 15 godina starosti koja se evakuiraju bez roditelja, osobe starije od 79 godina, bolesni, invalidi i nemoćni.

Tablica 5: Pregled broja stanovnika po kategorijama za evakuaciju

Kategorija stanovnika za evakuaciju	Broj stanovnika po kategoriji
Majke u pratnji djece od 0 – 10 godina starosti	40
Djeca starosti 10 – 15 godina	5
Osobe starije od 79 godina	28
Boleni, invalidi i nemoćni	34
Ukupno:	107

2.1.2.4. Gustoća naseljenosti područja odgovornosti

Istarska županija s ukupnom površinom od 2.813 km², jedna je od teritorijalno najvećih županija u Republici Hrvatskoj, na čijem području sukladno Popisu iz 2021. godine živi ukupno 195.237 stanovnika. Na području Istarske županije gustoća naseljenosti iznosi 69,41 st./km², a na području Općine sukladno Popisu iz 2021. godine, gustoća naseljenosti iznosi 1,87 st./km².

Tablica 6: Gustoća naseljenosti po jedinici površine

Naselje	Broj stanovnika prema Popisu 2021.god.	Površina naselja (km ²)	Gustoća naseljenosti (st./km ²)
Brest	31	6,5	4,77
Brgudac	15	16,8	0,89
Dane	6	9,4	0,64
Jelovice	10	13,2	0,76
Klenovščak	8	4,1	1,95
Kropinjak	0	3	0
Lanišće	68	15,2	4,47
Podgaće	44	12,3	3,58
Prapoće	31	9,1	3,41
Račja Vas	21	12,2	1,72
Rašpor	2	5,4	0,37
Slum	23	9,1	2,53
Trstenik	0	9,4	0
Vodice	9	18,1	0,5
Ukupno:	268	143,13	1,87

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis 2021.god.

2.1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš

2.1.3.1. Materijalna i kulturna dobra

Memorijalno i povijesno područje:

- spomen selo Brgudac zbog važnih događaja tijekom 2. svjetskog rata.

Sakralne građevine:

- crkva Sv. Luke Evanđeliste (Sv. Blaža) u Brgudcu,
- kapelica Sv. Marije u Brgudcu,
- župna crkva Sv. Kancijana, Kancija i Kancijanile u Lanišću,
- crkva Blažene Djevice Marije u Račjoj Vasi,
- crkva Sv. Lucije u Trsteniku,
- crkva Sv. Martina u Vodicama,
- crkva Sv. Križa u Prapoćama,
- crkva Sv. Katarine u Klenovščaku,
- crkva Sv. Trojstva u Brestu,
- kapelica Sv. Nikole u Rašporu,
- crkva Sv. Jelene u Jelovicama,
- kapelica Sv. Ane u Podgaćama.

Graditeljski sklopovi:

- kaptažne građevine izvora vode u Podgaćama i u Prapoćama.

Civilne građevine:

- rodna kuća jezikoslovca Josipa Ribarića u Vodicama,
- kameni most u Danama.

Pojedinačni arheološki lokalitet:

- Sv. Bartul,
- Novačka pećina.

Tablica 7: Pregled kulturnih dobara iz Registra kulturnih dobara RH na području Općine

Registarski broj	Naziv kulturnog dobra	Smještaj kulturnog dobra	Vrsta kulturnog dobra	Klasifikacija
Z – 5300	Inventar crkve Sv. Kancija, Kancijana i Kancijanile	Lanišće	POK (Z)	sakralna/religijska zbirka
P – 6426	Oltar Presvetog Trojstva i propovjedaonica	Brest	POK (P)	sakralni/religijski predmet
Z-7616	Crkva Sv. Luke Evanđelista	Brgudac	NEP (P)	sakralne građevine
P - 6606	Župna crkva sv. Jelene	Jelovice	NEP (P)	sakralne građevine

Izvor: Registar kulturnih dobara RH, 2025.god.

2.1.3.2. Prirodna dobra i okoliš – zaštićena područja prirode te šumske površine

Zaštićeni dijelovi prirodne baštine na području Općine su:

- Park prirode: Učka. Ukupna površina parka prirode „Učka“ u IŽ iznosi 7956,93 ha, a u Općini Lanišće nalazi se 1003,84 ha proglašene kategorije zaštite.

Uz navedeno na području Općine nalaze se zaštićena područja prirode:

- regionalni park – Čićarija (dio),
- posebni botanički rezervati („Čićarija 1“, „Čićarija 2“, „Čićarija 3“, „Čićarija 4“-dio, „Čićarija 5“, „Čićarija 6“),
- spomenik prirode – lipa u Slumu.

Zaštićena područja prirode za koja ne postoje akti o proglašenju zaštite:

a) u kategoriji posebnih botaničkih (florističkih) rezervata:

- Travnjaci – Čićarija 1 = Travnjaci između naselja Jelovice, Vodice i Dane,
- Travnjaci – Čićarija 2 = Travnjaci vršnog dijela i obronaka Žbevnice (1014 m) do granice sa Republikom Slovenijom,
- Travnjaci – Čićarija 3 = Travnjaci na grebenu od naselja Dane do Rašpora i Račje Vasi, te travnjaci između Trstenika, Rašpora i Klenovščaka,
- Travnjaci – Čićarija 4 (dio) = Travnjaci iznad naselja Krbavčići i Perci, od pruge do granice sa Republikom Slovenijom,
- Travnjaci – Čićarija 5 = Travnjaci na terasi iznad naselja Nugla, do Sluma (Nugljanski kras),
- Travnjaci – Čićarija 6 = Travnjaci između naselja Račja Vas i Podgaće, lijevo od ceste Lanišće – Račja Vas. Bujni travnjaci između vrhova Oštri vrh (792 m) i Fineda (758 m).

b) u kategoriji regionalnog parka:

- regionalni park Čićarija (površina regionalnog parka koja se nalazi u Općini Lanišće iznosi 9 480,5874 ha.)

a) u kategoriji spomenika prirode:

- Lipa u Slumu.

Ekološka mreža:

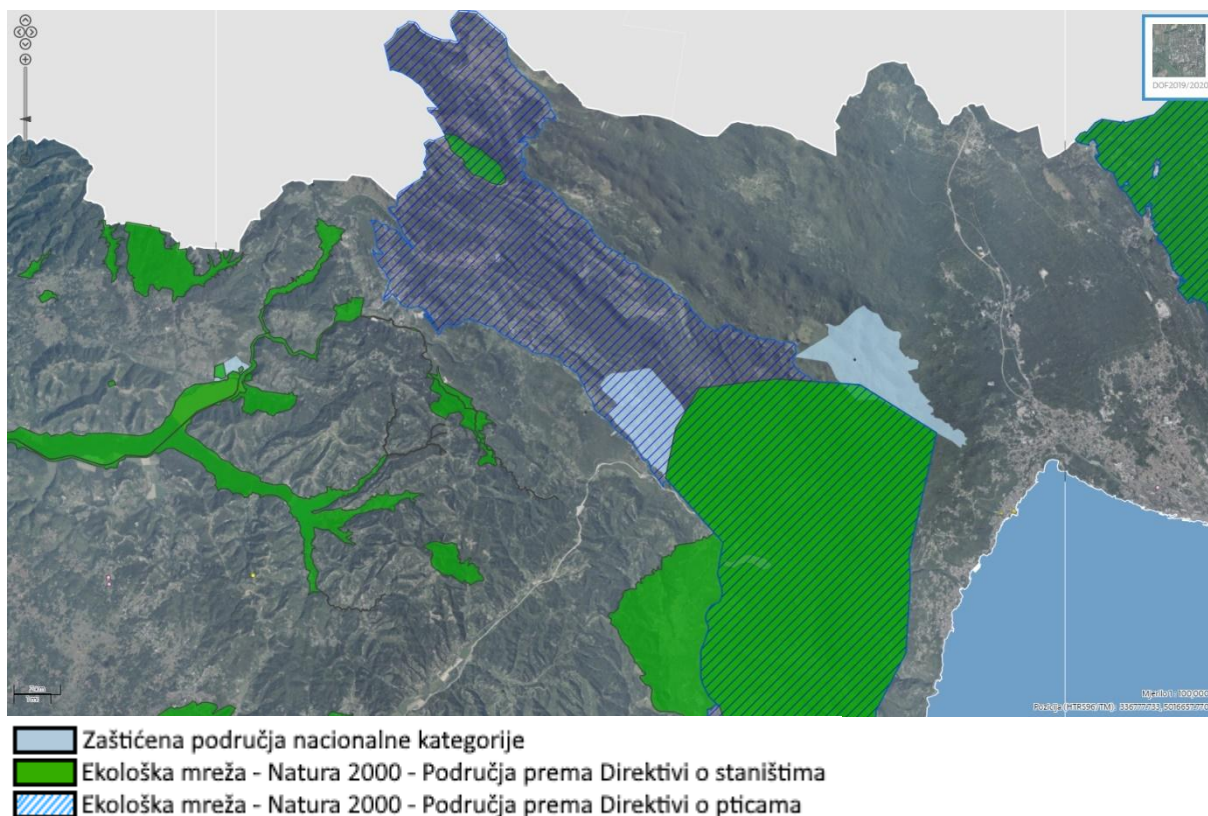
Površine područja očuvanja značajno za ptice:

- HR 1000018 Učka i Čićarija

Ukupna površina područja očuvanja značajnog za ptice HR 1000018 Učka i Čićarija iznosi 31.032,2284 ha, a površina koja ulazi u obuhvat Općine Lanišće iznosi 9.824,0124 ha.

Površine područja očuvanja značajnih za vrste i stanišne tipove na području Općine su:

- HR 2000135 Špilja iznad Velikog Bresta– 0,7833 ha,
- HR 2000601 Park prirode Učka – 1.003,84 ha,
- HR 2000754 Novačka pećina – 0,7833 ha,
- HR 2001146 Radota špilja – 0,7833 ha,
- HR 2001304 Žbevnica – 231,2089 ha,
- HR 2001494 Jama kod Rašpora-0,7833 ha.



Slika 4: Pregled zaštićenih područja nacionalne kategorije i ekološke mreže Natura 2000 na području Općine
 Izvor: Bioportal, 2025.god.

Šume zauzimaju najveći dio područja Općine. Uglavnom su to niske termofilne šume i šikare hrasta medunca i crnog graba (*Ostrya - Quercetum pubescentis*), a u višim te sjeveru izloženim nižim dijelovima obronaka, visoke bukove šume (*Seslerio - Fagetum Wraber*). Relativno velike površine zasađene su crnogoričnim vrstama, od kojih je najzastupljeniji crni bor (*Pinus nigra*).

2.1.3.3. Vodoopskrbni objekti na području odgovornosti

Na području Općine vodoopskrbu provodi Istarski vodovod d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode Buzet.

Općina Lanišće snabdijeva se pitkom vodom iz izvora Sv Ivan (Grad Buzet) kapaciteta pročišćavanja (kondicioniranja) 300 l/s. Vodoopskrba Općine vrši se iz vodospreme Brest, zapremine je 600 m³ i nalazi se na koti 774 mm.

Vodoopskrbni cjevovod koji snabdijeva Općinu izveden je od kvalitetnih materijala te se redovito održava. Isti trenutno može osigurava dovoljnu količinu vode za sve potrošače koji se njime opskrbljuju. Distributivna mreža nakon vodosprema je dobro razvedena i zadovoljava trenutnu potražnju za vodom. Dužina vodoopskrbne mreže je 42.724 m. Jedino naselje Brgudac nije pokriveno vodoopskrbom Istarskog vodovoda već se opskrbljuje iz vlastitog izvora i vodospreme. Rješenje vodoopskrbe Brgudca je u fazi projektiranja. Opskrbljenost na području Općine je cca 83 %.

Na području Općine nalazi se 322 potrošna mjesta od čega je 172 domaćinstvo, 138 vikendaša i 12 industrijskih priključaka.

Fliterskih, klorinatorskih i pumpnih stanica nema.

Vanjska hidrantska mreža izvedena je u sljedećim naseljima: Dane, Jelovice, Klenovšćak, Kropinjak, Lanišće, Podgaće, Prapoće, Račja Vas, Rašpor, Slum, Trstenik i Vodice.

Broj instaliranih hidranata po pojedinom naselju:

- Dane – 10 H svi nadzemni,
- Jelovice – 7 H svi nadzemni,
- Klenovšćak – 4 H svi nadzemni,
- Kropinjak – 2 H podzemni i nadzemni
- Lanišće – 9 H (1 nadzemni i 8 podzemnih),
- Podgaće – 14 H svi nadzemni,
- Prapoće – 6 H svi nadzemni,
- Račja Vas – 7 H svi nadzemni,
- Rašpor – 2 H svi nadzemni,
- Slum – 7 H (2 nadzemna i 5 podzemnih),
- Trstenik – 3 H svi podzemni,
- Vodice – 9 H svi nadzemni.

2.1.3.4. Poljoprivredne površine na području odgovornosti

Sukladno podacima Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, završno s 31. prosinca 2023. godine, na području Općine nalazi se 17,36 ha oranica, 86,74 ha livada, 172,26 ha krških pašnjaka, 0,09 ha voćnjaka, ukupno 276,45 ha ARKOD parcela.

Tablica 8: Prikaz broja i površine ARKOD – a i broja PG – a s obzirom na veličinu i sjedište PG -a za područje Općine

Naselje	Broj PG - a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)
Brest	4	44	7,49
Brgudac	1	1	0,06
Dane	1	23	3,07
Jelovice	2	36	37,90
Lanišće	4	61	13,03
Podgaće	5	182	81,49
Prapoće	3	9	13,06
Slum	1	2	0,81

Ukupno:	21	358	156,92
----------------	-----------	------------	---------------

Izvor: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, 2023.god.

Ratarske su površine ograničene na kraška polja i male ponikve u okolici naselja. Danas se za vlastite obiteljske potrebe obrađuje jedan dio ratarskih površina, a stoka (goveda, ovce, svinje) uzgaja se također uglavnom za vlastite potrebe.



Slika 5: Prikaz poljoprivrednih površina na području Općine

Izvor: Geoportal, DGU, 2025.god.

2.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike, smještaj i posebnosti s obzirom na naselja

U tablici koja slijedi predloženi su podaci dostupni na portalu „Digitalna komora“.

Tablica 9: Prikaz pravnih osoba u gospodarstvu prema djelatnosti

Naziv pravne osobe	Lokacija pravne osobe	Djelatnost pravne osobe
POSEDEL AUTO d.o.o. za trgovinu, servis automobila i usluge	Slum 2	G4520 – održavanje i popravak motornih vozila
ŠIRAN obrt za ribarstvo	Klenovšćak 18	0311 – morski ribolov
IN TOURS ISTRA d.o.o., turistička agencija	Slum 55	N7911 – Djelatnost putničkih agencija
AUTOSERVIS ZA ODRŽAVANJE I POPRAVAK MOTORNIH VOZILA	Slum 2	G4520 – održavanje i popravak motornih vozila
KONOBA REZO j.d.o.o. za ugostiteljstvo	Lanišće 29	I5630 – djelatnosti pripreme i usluživanja pića
MARKIN GRADNJA j.d.o.o. za građevinarstvo	Vodice 2	F4120 – gradnja stambenih i nestambenih zgrada
VOLATILIS j.d.o.o. za sport i usluge, turistička agencija	Slum 55	R9329 – ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti

Izvor: Digitalna komora, 2025., Fininfo 2025.god.

Jedini industrijski objekt na cijelom prostoru je tvornica drvene ambalaže "Ambalaža" u općinskom središtu Lanišće koja upošljava 20-tak radnika.

Općina Lanišće nema industrijske, gospodarske ili poslovne zone.

2.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Problematične su:

- zgrade izgrađene prije razdoblja protupotresnog građenja
- obiteljske kuće izgrađene bez kontrole
- zgrade u kojima je izvršena adaptacija s izmjenama u konstrukciji, a bez detaljnih provjera

Najugroženija područja u situaciji potresa su u naseljima gdje je najveća gustoća naseljenosti i najveći broj stanovnika.

2.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Kao potrebna mjesta za sklanjanje i zbrinjavanje koristit će se podrumске prostorije, zaštićenije suterenske prostorije, podzemne garaže, postojeća obiteljska skloništa u individualnoj stambenoj izgradnji te prirodne i druge vrste zaklona.

Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara vršit će se prema potrebi i u postojeće podrumске zaklone koji će se urediti za tu namjenu. Podrumске zaklone u zajedničkim stambenim građevinama treba očistiti, pripremiti i prilagoditi za sklanjanje. Po potrebi izvršit će se potpora stropne konstrukcije s daskama (fosnama) i odgovarajućim podupiračima. Isto tako izvršit će se pojačanje ili zaštita ulaza te zaštita svih otvora (prozora) na odgovarajući način.

2.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Zbrinjavanje je moguće provesti u prostorima zgrade škole, društvenim i vatrogasnim domovima, ugostiteljskim objektima te vikendicama. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su uglavnom opremljeni kuhinjama.

Na području Općine za zbrinjavanje stanovništva koristili bi se sljedeći raspoloživi objekti:

- Zgrada Općine, Lanišće
- Područna osnovna škola „V.Gržalja“, Lanišće
- Vatrogasni dom, Podgaće
- Lovački dom, Dane.

Za pripremu hrane na raspolaganju su:

- Lovački dom, Dane

- Vatrogasni dom, Podgaće
- Konoba „Lovac“, Jelovice

2.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Na području Općine nema javnih ni privatnih zdravstvenih ustanova.

Temeljni nositelj zdravstvene zaštite na primarnoj razini su Istarski domovi zdravlja, Ispostava Buzet te Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, Ispostava Buzet.

- Na području Općine nema ljekarni. Najbliže ljekarne nalaze se u susjednim JLS (Buzet, Lupoglav).

Za poslove socijalne skrbi nadležan je Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin, podružnica Buzet, II. Istarske brigade 11, Buzet.

2.1.4. Prometno – tehnološka infrastruktura na području odgovornosti

Najznačajniji vid prometovanja na području Općine je cestovni promet, dok ostali oblici prometa poput željezničkog i zračnog prometa nisu zastupljeni.

2.1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura

Okosnicu cestovnog sustava Općine čine javne ceste razvrstane kao županijske i lokalne ceste, dok autocesta i državnih cesta nema.

Najznačajniji cestovni pravci: Lupoglav - Lanišće - Vodice - Jelovice - G.R. Slovenije i Buzet – Brest – Lanišće, ostvareni su putem županijskih cesta ŽC5011, ŽC5012 i ŽC5014 te istodobno imaju funkciju međuopćinskog, međužupanijskog te međudržavnog povezivanja.

Mreža lokalnih prometnica sačinjena je od lokalnih cesta: LC50035, LC50039 i LC50070, koje nadopunjuju postojeću mrežu županijskih cesta te povezuju naselja unutar Općine.

Tablica 10: Pregled prometnica na području Općine Lanišće

R.Br.	Oznaka prometnice	Naziv prometnice	Ukupna duljina prometnice (km)
U županijske ceste razvrstavaju se sljedeće ceste:			
1.	ŽC5011	Vodice (ŽC5012) – Brest – Slum – Buzet (DC44)	22,117
2.	ŽC5012	Jelovice (granica RH/Slovenija) – Vele Mune – Permani (DC8)	32,549
3.	ŽC5014	Dane (ŽC5011) – Lanišće – Lupoglav (DC44)	21,122
U lokalne ceste razvrstavaju se sljedeće ceste:			
1.	LC50035	Prapoće – Lanišće (ŽC5014)	4,087
2.	LC50039	Lanišće (ŽC5014) - Brgudac	3,587
3.	LC50070	Brest (ŽC5011) - Klenovščak	2,618

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne Novine“ broj 86/24)

Tablica 11: Pregled nerazvrstanih cesta na području Općine

R.Br.	Oznaka ceste	Naselje	Opis	Duljina asfalta (km)	Duljina makadama (km)	Duljina ukupno (km)
1.	NC – BR – 01	Brgudac	Brgudac kroz naselje	0,70	0	0,70
2.	NC – LA – 02	Lanišće	Lanišće kroz naselje	0,89	0	0,89
3.	NC – PO – 03	Podgaće	Podgaće kroz naselje	0,20	0	0,20
4.	NC – PR – 04	Prapoće	Prapoće kroz naselje	0,72	0	0,72
5.	NC – RV – 05	Račja Vas	Račja Vas kroz naselje	0,77	0	0,77
6.	NC – RA – 06	Rašpor	Rašpor kroz naselje	0,41	0	0,41
7.	NC – TR – 07	Trstenik	Trstenik kroz naselje	0,39	0	0,39
8.	NC – DA – 08	Dane	Dane kroz naselje	0,30	0	0,30
9.	NC – VO – 09	Vodice	Vodice kroz naselje	0,75	0	0,75
10.	NC – JE – 10	Jelovice	ŽC5012 – jelovice – ŽC5012	1,00	0	1,00
11.	NC – JE – 11	Jelovice	Jelovice – ŽC5012	0,20	0	0,20
12.	NC – BT – 12	Brest	Brest kroz naselje	0,58	0	0,58
13.	NC – SL – 13	Slum	ŽC5011 – Slum	1,30	0	1,30
14.	NC – SL – 14	Slum	Slum – Nugla	2,40	0	2,40
15.	NC – ČE – 15	Černehi	ŽC5011 – Černehi	1,00	0	1,00
16.	NC – BC – 16	Brljavci	odvojak Brljavci, Brljavci kroz naselje	0,88	0	0,88
17.	NC – KL – PR – 17	Klenovščak – prapoće	Klenovščak – prapoće	3,50	0	3,50
18.	NC – KL – 18	Klenovščak	Klenovščak kroz naselje	0,32	0	0,32
19.	NC – KL – 19	Klenovščak	Klenovščak kroz naselje	0,50	0	0,50
20.	NC – RS – 20	Slum	Raspadalica	0	0,86	0,86
21.	NC – BT – 21	Brest	Brest prema granici	0	1,70	1,70
22.	NC – BR – 22	Brgudac	Brgudac prema groblju	0,04	0	0,04
23.	NC – DA – 23	Dane	Dane prema groblju	0,10	0	0,10
24.	NC – JE – 24	Jelovice	Jelovice prema groblju	0,05	0	0,05
25.	NC – LA – 25	Lanišće	Lanišće prema groblju	0	0,05	0,05
26.	NC – RV – 26	Račja Vas	Račja Vas prema groblju	0,04	0	0,04
27.	NC – RA – 27	Rašpor	Rašpor prema groblju	0	0,02	0,02
28.	NC – SL – 28	Slum	Slum prema groblju	0,02	0	0,02
29.	NC – VO – 29	Vodice	Vodice prema groblju	0,49	0	0,49
30.	NC – RV – 30	Račja Vas	Račja Vas prema	0	9,63	9,63

R.Br.	Oznaka ceste	Naselje	Opis	Duljina asfalta (km)	Duljina makadama (km)	Duljina ukupno (km)
			Veprincu			
31.	NC – RS - 31	Slum	Raspadalica prema granici	0	4,31	4,31
32.	NC – TR - 32	Trstenik	Trstenik – Gomila - Rašpor	0	5,65	5,65
33.	NC – VO- 33	Vodice	Vodice - Golac	0	3,70	3,70
Ukupno:				17,55	25,92	43,47

Izvor: Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Lanišće (KLASA: 340-01/19-01/07, URBROJ: 2106/02-01-02-19-1, od 30. rujna 2019.god.), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama Općine Lanišće (KLASA: 340-01/24-01/04, URBROJ: 2163-23-01/02-24-1, od 31. srpnja 2024.god.)

2.1.4.2. Dalekovodi i transformatorske stanice

Na području Općine u cijelosti je izvršen prelazak sa tronaponskog na dvonaponski elektroenergetski sustav.

Na području Općine Lanišće elektroenergetski sustav čine elektroenergetske građevine za distribuciju električne energije:

- dalekovod 2x110kV Buzet-EVP Juradni–Pehlin,
- dalekovod 2x110kV s trafostanicom TS 110/20 kV za prijenos proizvedene električne energije iz vjetroelektrane u elektroenergetski (prijenosni) sustav Istarske županije,
- nadzemni i podzemni vodovi naponske razine 20 kV i 0,4 kV i pripadajuće transformatorske stanice 20/0,4 kV (16 trafostanica).

Ukupna instalirana snaga trafostanica na području općine je 950 kVA.

Elektroenergetska mreža je većim dijelom nadzemna.

Područje Općine napaja se električnom energijom iz transformatorske stanice TS Buzet 110/20 kV koja se nalazi na području Grada Buzeta. Elektroenergetski sustav u Općini organizacijski pripada Pogonu Buzet u sastavu distribucijskog područja Elektroistra Pula i dio je cjelokupnog elektroenergetskog sustava Republike Hrvatske.

U izdvojenom građevinskom području izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene - Raspadalica, postavljene su fotonaponske ploče („solarni paneli“) za direktnu pretvorbu sunčeve energije u električnu energiju, za vlastite potrebe.

2.1.4.3. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)

Javna nepokretna elektronička komunikacijska mreža – pristupna, uglavnom je podzemna. U cilju podizanja kvalitete i pouzdanosti, potrebno je postojeće nadzemne kabelske priključke zamjenjivati podzemnim.

Osnovu javne nepokretne elektroničke komunikacijske mreže čine pristupni čvorovi u naseljima Lanišće, Vodice, Klenovšćak i Brgudac. Prijenos informacija (transmisija) između pristupnih čvorova obavlja se svjetlovodnim kabelima, osim sa pristupnim čvorom Brgudac

koji putem radijske postaje na antenskom prihvatu ostvaruje bežičnu mikrovalnu vezu s radijskom postajom na Učki. Elektronički komunikacijski vodovi na području Općine većim dijelom su podzemni.

Na području naselja Brest (na padinama brda Žbevnica) nalazi se samostojeći antenski stup sa baznom postajom u javnim pokretnim elektroničkim komunikacijskim mrežama.

Javna pokretna elektronička komunikacijska infrastruktura i druga povezana oprema ne zadovoljava u potpunosti potrebe pokretnih komunikacija, jer u općini postoje područja koja nisu pokrivena signalom.

Na području Općine nema jedinica poštanske mreže - poštanskih ureda, već se poštanske usluge odvijaju putem poštanskog ureda u Buzetu.

2.1.4.4. Plinovodi, naftovodi i sl.

Na području Općine plinska mreža nije izvedena.

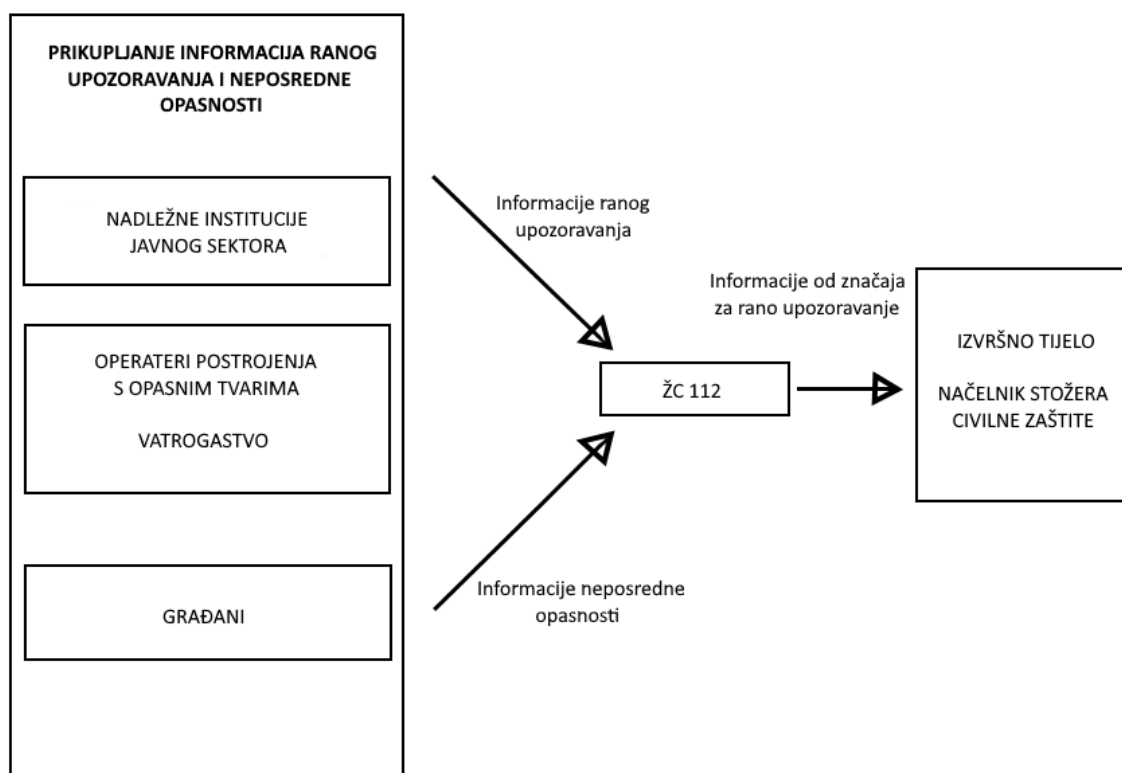
2.2. Upozoravanje

Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspeksijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti, u vremenu najpribližijem realnom, prenose se Područnom uredu civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, koja preko ŽC 112 informacije o ranom upozoravanju dostavlja odgovornim osobama Općine, odnosno općinskom načelniku (**PRILOG 9.**) i načelniku Stožera civilne zaštite (**PRILOG 1**).



Slika 6: Shematski prikaz postupaka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

Na temelju dobivenih informacija, općinski načelnik / načelnik Stožera civilne zaštite nalaže pripravnost vlastitim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Tablica 12: Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstva po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Epidemije i pandemije	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, centar 112 - od građana - neposrednim uvidom na terenu Zavod za javno zdravstvo Istarske županije	- Vrste virusa u optičaju - Medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine
Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze - mjere zaštite	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Ekstremne vremenske pojave – Snijeg i led (padaline)	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, centar 112 DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Suša	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, centar 112 DHMZ	- vrsta opasnosti vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Požari otvorenog tipa	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, centar 112 - od građana neposrednim uvidom na terenu - Vatrogasne službe - Policija	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo
Degradacija tla - Klizišta	- od građana - neposrednim uvidom na terenu	- lokacija - značajke ugroženog područja - površina ugroženog područja - ugroženost - posljedice	- Stožer civilne zaštite - operativne snage civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo - Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o naglim klizanjima terena na nepredviđenim područjima.
Poplava	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, centar 112 - DHMZ - od građana neposrednim uvidom na terenu	- stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz Općinu - prognoza vodostaja - prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Potres	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin, centar 112 - Seizmološka služba RH sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima	- osnovni parametri potresa - prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.

2.3. Uzbunjivanje

Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti voditelj Područnog ureda civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspekcijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Ovlasti i postupci uzbunjivanja stanovništva kod nesreća koje uključuju opasne tvari, pucanja akumulacijskih brana i drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastite sirene ili sustav uzbunjivanja, propisani su člankom 5. *Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva* te pojedinačnim planovima za slučaj opasnosti (operativni, unutarnji i vanjski planovi zaštite i spašavanja). Znak neposredne opasnosti za navedene nesreće, oglašava pravna osoba čijom djelatnošću je uzrokovana nesreća te bez odlaganja obavještava Centar 112 i dostavlja priopćenje za stanovništvo. Centar 112 dalje postupa u skladu s aktom kojim se reguliraju aktivnosti Centra 112 i pravne osobe u takvim slučajevima.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva (**PRILOG 46.**) s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112 / Operativnom centru civilne zaštite.

Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama postupa na sljedeći način:

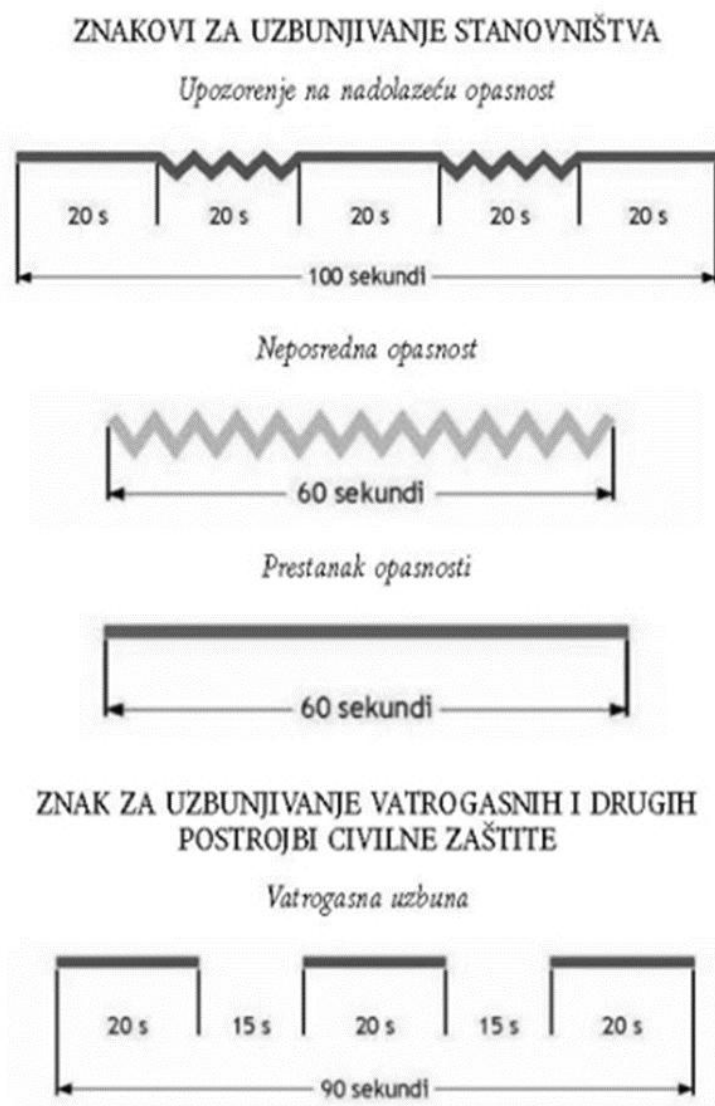
- sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje,
- emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena,
- nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo:

- Operativnom centru civilne zaštite,

- operativno - komunikacijskim centrima hitnih službi,
- Stožeru civilne zaštite,
- općinskom načelniku,
- pravnoj osobi koja posjeduje vlastiti sustav uzbunjivanja,
- vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje,
- elektroničkim medijima prema popisu koji je sastavni dio *Plana*.

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 61/16).



Slika 7: Znakovi za uzbunjivanje stanovništva, vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite

Izvor: Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 61/16)

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:

- sirene,
- razglasni uređaji,

- elektronički mediji,
 - radio i televizijske postaje na nacionalnoj razini,
 - lokalne radio postaje i televizijske postaje,
 - web-stranice MUP-a – Ravnateljstvo civilne zaštite,
 - aplikacije za pametne telefone i druge uređaje,
- SMS poruke (nakon što se kod davatelja usluga).

Uz znakove za uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti putem nadležnog Centra 112 daje se priopćenje za stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je neophodno poduzeti.

Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno nakon danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija te SMS poruka.

Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi obavlja se putem telekomunikacijskih sredstava, a kada to nije moguće znakom „vatrogasna uzbuna“.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Općine provoditi će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova udruga. Povjerenici civilne zaštite će kao predstavnici naselja imati uvid o broju osoba s invaliditetom na svom području te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj odluke je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

2.4. Pripravnost

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature, klizišta, suša, tuča, snijeg) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije). Za slučaj predvidivih ugroza, općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinski načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite nalaže općinski načelnik temeljem informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće. U odsutnosti općinskog načelnika pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavješćavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te

- popunjenosti materijalno – tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno – tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite.

- Stožer civilne zaštite Općine Lanišće,
- Operativne snage vatrogastva – DVD Čičarija, JVP Buzet,
- Gradsko društvo Crvenog križa Buzet,
- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Istra,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - Trgovačko društvo "Park Buzet d.o.o." Buzet, Trgovačko društvo "Istarski vodovod d.o.o. Buzet" Buzet, Veterinarska ambulanta d.o.o. Rijeka, Lovačko društvo "Čičarija" Lanišće.

Tijekom pripravnosti će se uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjena spremnosti i stanja materijalno - tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, vatrogastvo, GDCK Buzet, HGSS – Stanica Istra, povjerenici civilne zaštite, udruge, koordinatori na lokaciji i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite). Isto tako uvest će se pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode) i u udrugama građana.

Tablica 13: Uvođenje pripravnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite

Pripravnost operativnih snaga civilne zaštite	
STOŽER CIVILNE ZAŠTITE (PRILOG 1.)	Po upozorenju na dolazeću prijeteću opasnost, općinski načelnik nalaže pripravnost Stožera civilne zaštite na način da telefonom poziva direktno načelnika Stožera ili njegovog zamjenika. Ukoliko postoji mogućnost prerastanja izvanrednog događaja u veliku nesreću, općinski načelnik nalogom (PRILOG 31.), a sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (PRILOG 30.), mobilizira Stožer koji se upoznaje s trenutnom situacijom na terenu. Sukladno razvoju situacije, općinski načelnik na preporuku Stožera civilne zaštite uvodi pripravnost operativnih snaga civilne zaštite: – temeljnih operativnih snaga: vatrogastvo, HGSS – Istra, GDCK Buzet (vrijeme pripravnosti 1 – 3 sata), – ostale operativne snage: pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i udruge.
OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA (PRILOG 2.)	Nakon dobivanja zahtjeva od strane općinskog načelnika (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite), zapovjednik vatrogasne postrojbe uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno - tehničkih sredstava. Ovisno o riziku, traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice kako bi se planirali udruženi resursi.
CRVENI KRIŽ – GDCK BUZET (PRILOG 3.)	GDCK Buzet djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog Plana i sukladno vlastitom

	Operativnom planu civilne zaštite. Općinski načelnik putem načelnika Stožera poziva ravnatelja GDCK ili njegovog zamjenika putem telefona direktno ili putem Županijskog centra 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.
HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) – STANICA BUZET (PRILOG 4.)	Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog <i>Plana</i> i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite. Općinski načelnik putem načelnika Stožera civilne zaštite poziva pročelnika HGSS – Stanice Istra i obavještava je o nastaloj ugrozi.
UDRUGE GRAĐANA (PRILOG 5.)	Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe udruga od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti.
POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE (PRILOG 6.)	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručjenjem poziva od strane teklića.
PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE (PRILOG 7.)	Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti. Način priopćavanja informacija o stanju pripravnosti ostvaruje se telefonom, faksom, e-mailom, putem Centra 112 ili osobno.
KOORDINATORI NA LOKACIJ (PRILOG 8.)	Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom civilne zaštite.

2.5. Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Aktiviranje podrazumijeva postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću.

Aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite, odlukom nalaže općinski načelnik samostalno ili na prijedlog Stožera i Područnog ureda civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Pazin preko Centra 112.

Tablica 14: Mobilizacija operativnih snaga sustav civilne zaštite

Mobilizacija operativnih snaga sustava civilne zaštite	
STOŽER CIVILNE ZAŠTITE (PRILOG 1.)	Mobilizaciju Stožera nalaže općinski načelnik, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite. Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (PRILOG 30.). Članovi Stožera mobiliziraju se u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera civilne zaštite može se izvršiti putem teklića. Mobilizacijsko mjesto: Zgrada Općine Lanišće na adresi: Lanišće 2, 52 420 Buzet. Pričuvna lokacija koja će se koristiti u nemogućnosti prilaska primarnoj lokaciji je Područna škola Lanišće, Lanišće bb, 52 420 Buzet.
OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA (PRILOG 2.)	Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva, kada u velikim nesrećama i katastrofama djeluju kao operativna snaga sustava civilne zaštite, mobiliziraju se sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Planu djelovanja civilne zaštite, <i>Zakona o sustavu civilne zaštite</i> , vlastitih operativnih planova civilne zaštite te nalogu Stožera civilne zaštite.

	Ukoliko zapovjednici postrojbi na terenu zahtijevaju dodatne vatrogasne snage, tada odluku o uključivanju većeg dijela postrojbi donosi zapovjednik DVD – a Čićarija, a na prijedlog voditelja intervencije. Ako zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji odmah izvješćuje Županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije. S obzirom da sukladno članku 92. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), zapovjednici imaju javne ovlasti koje su široke potrebno je uspostaviti stalnu komunikaciju sa Stožerom civilne zaštite koji bi intervenirao u slučajevima kada se za to ukaže potreba kako bi se zapovjednicima na terenu pomoglo u izvršavanju zadaća.
CRVENI KRIŽ – GDCK BUZET (PRILOG 3.)	Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog <i>Plana</i> i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite. Mobilizacija kapaciteta GDCK za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Centra 112.
HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) – STANICA ISTRA (PRILOG 4.)	Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog <i>Plana</i> i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite. Mobilizacija kapaciteta HGSS - a za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Županijskog centra 112.
UDRUGE GRAĐANA (PRILOG 5.)	Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.
POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE (PRILOG 6.)	Pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite nalaže općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite temeljem naloga za mobilizaciju (PRILOG 33.) , putem telefonskih / mobilnih veza ili korištenjem tekličkog sustava.
PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE (PRILOG 7.)	Pravne osobe za potrebe sustava civilne zaštite mobiliziraju se na temelju naloga Stožera civilne zaštite (PRILOG 32.), a sukladno <i>Planu</i>, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba. Čelnik pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužan je izvijestiti općinskog načelnika o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno - tehničkih sredstava za provođenje mjera iz <i>Plana</i>.
KOORDINATORI NA LOKACIJI (PRILOG 8.)	Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite, nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

2.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga sustava civilne zaštite

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Lanišće izdvojene su sljedeće ugroze:

1. Epidemije i pandemije,
2. Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature,
3. Ekstremne vremenske pojave – Snijeg i led (padaline)
4. Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)

5. Suša,
6. Požari otvorenog tipa,
7. Degradacija tla – Klizišta,
8. Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela,
9. Potres.

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavnim tablicama.

Tablica 15: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju epidemije i pandemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon prijetnje
4.	HEP ODS d.o.o. Elektrolstra i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon prijetnje
5.	Dom zdravlja Istarske županije	1 h	ODMAH pri prijetnji
6.	GDCK Buzet	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji

Tablica 16: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura, snijeg i led, tuča, suša

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	ODMAH nakon prijetnje
4.	HEP ODS d.o.o. Elektrolstra i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon prijetnje
5.	Dom zdravlja Istarske županije	1 h	ODMAH pri prijetnji
6.	GDCK Buzet	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji
10.	Udruga građana od interesa za sustav civile zaštite	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite
11.	Građani–uključuju se u civilnu zaštitu po	10 h	ODMAH pri prijetnji

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
	nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite		

Tablica 17: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju prijetnje požarom otvorenog tipa

R.BR.	Nositelj	Vrijeme mobilizacije i aktiviranja	Vrijeme pripravnosti
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon prijetnje
4.	HEP ODS d.o.o. Elektrolstra i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon prijetnje
5.	Dom zdravlja Istarske županije	1 h	ODMAH pri prijetnji
6.	GDCK Buzet	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	HGSS – Stanica Istra	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji
10.	Udruge građana od interesa za sustav civile zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od Općinskog načelnika ili Područnog ureda civilne zaštite
11.	Koordinator na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji

Tablica 18: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju klizišta

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon prijetnje
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU Istarska	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon prijetnje
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon prijetnje
6.	HEP ODS d.o.o. Elektrolstra i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon prijetnje
7.	Dom zdravlja Istarske županije	1 h	ODMAH nakon prijetnje
8.	Veterinarska stanica d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon prijetnje
10.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon prijetnje
11.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon prijetnje

Tablica 19: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Hrvatske vode – VGO za slivove sjevernoga Jadrana – VGI za mali sliv „Mirna – Dragonja“, Buzet	odmah do 1 h	ODMAH pri prijetnji
2.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji
3.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	PU Istarska	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
5.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon poplava
6.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon poplava
7.	HEP ODS d.o.o. Elektrolstra i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon poplava
8.	Dom zdravlja Istarske županije	1 h	ODMAH nakon poplava
9.	GDCK Buzet	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	Veterinarska ambulanta d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	HGSS – Stanica Istra	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
12.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon poplava
13.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite
14.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon poplave
15.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon poplave

Tablica 20: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze potresom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
12.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon potresa
13.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
14.	PU Istarska	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
15.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon potresa
16.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon potresa
17.	HEP ODS d.o.o. Elektrolstra i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon potresa
18.	Dom zdravlja Istarske županije	1 h	ODMAH nakon potresa
19.	GDCK Buzet	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
20.	Veterinarska ambulanta d.o.o. Buzet	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
21.	HGSS – Stanica Istra	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
22.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon potresa
23.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite
24.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon potresa
25.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon potresa
26.	Hrvatske vode – VGO za slivove sjevernoga Jadrana – VGI za mali sliv „Mirna – Dragonja“	odmah do 1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

2.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima te osobnim i skupnim materijalno – tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Tablica 21: Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno - tehničkim sredstvima

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	– članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad)
OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA, CRVENOG KRIŽA, HGSS – A	– popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.
PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE I UDRUGE GRAĐANA	- koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruga, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.
POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE	– koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

Potrebna materijalno - tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine.

2.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi kod aktiviranja snaga civilne zaštite

Privremeno oduzimanje (mobilizacija) navedenih pokretnina izvršit će se temeljem Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 85/06).

Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine nalaze se u **PRILOZIMA 35. i 36.**

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Općini podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (**PRILOG 37.**).

3. GRAFIČKI DIO

- 3.1. PPU Općine Lanišće – Infrastrukturni sustavi – Promet,
- 3.2. PPU Općine Lanišće – Infrastrukturni sustavi – Vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom,
- 3.3. PPU Općine Lanišće – Infrastrukturni sustavi – Energetika
- 3.4. PPU Općine Lanišće – Infrastrukturni sustavi – Elektroničke komunikacije
- 3.5. Pregled razmještaja operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Lanišće

4. POSEBNI DIO

4.1. Mjere civilne zaštite od epidemija i pandemija

Epidemijom zarazne bolesti smatra se porast oboljenja od zarazne bolesti neuobičajen po broju slučajeva, vremenu, mjestu i zahvaćenom pučanstvu te neuobičajeno povećanje broja oboljenja s komplikacijama ili smrtnim ishodom, kao i pojava dvaju ili više međusobno povezanih oboljenja od zarazne bolesti, koja se nikada ili više godina nisu pojavljivala na jednom području te pojava većeg broja oboljenja čiji je uzročnik nepoznat, a prati ih febrilno stanje.

Općina obavezna je sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20), osigurati provođenje mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- opće mjere,
- posebne mjere,
- sigurnosne mjere,
- ostale mjere.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno - tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,

- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
- prijavljivanje,
- prijevoz, izolacija u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija, izolacija i liječenje oboljelih,
- provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
- zdravstveni odgoj osoba,
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
- informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

Sigurnosne mjere radi zaštite pučanstva od unošenja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice, bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i drugih zaraznih bolesti, naređuje Ministar nadležan za zdravstvo na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, a one uključuju:

- provođenje obvezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- osnivanje karantene,
- zabranu putovanja u državu u kojoj postoji epidemija bolesti,
- zabranu kretanja osoba, odnosno ograničenje kretanja u zaraženim ili neposredno ugroženim područjima,
- ograničenje ili zabranu prometa pojedinih vrsta robe i proizvoda,
- obvezno sudjelovanje zdravstvenih ustanova i drugih pravnih osoba, privatnih zdravstvenih radnika i fizičkih osoba u suzbijanju bolesti,
- zabranu uporabe objekata, opreme i prijevoznih sredstava,
- izolaciju osoba u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija,
- druge potrebne mjere.

Nadzor nad provedbom mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti, obavljaju nadležni sanitarni inspektori Državnog inspektorata.

Mjere civilne zaštite za epidemije i pandemije predstavljaju ključne korake koje vlasti poduzimaju kako bi spriječile širenje zaraznih bolesti i zaštitile javno zdravlje. Takve mjere uključuju razne aktivnosti na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini. Evo najčešćih mjera koje se poduzimaju:

Prevenција širenja zaraze
1. Izolacija i karantena: Oboljeli se izoliraju kako bi se spriječilo širenje bolesti, dok se osobe koje su bile u kontaktu s oboljelima stavljaju u karantenu. 2. Zatvaranje javnih prostora: Škole, vrtići, sportski objekti i druge ustanove mogu biti privremeno zatvoreni. 3. Restrikcije putovanja: Uvođenje ograničenja za putovanja u i iz pogođenih područja. 4. Socijalno distanciranje: Održavanje razmaka među ljudima na javnim mjestima (obično 1-2 metra). 5. Nošenje zaštitnih maski: Posebno u zatvorenim prostorima i na mjestima s puno ljudi. 6. Promocija higijenskih mjera: Često pranje ruku, korištenje dezinfekcijskih sredstava i pravilno kašljanje/kihanje (u lakat)
Praćenje i kontrola epidemije
1. Testiranje: Masovno testiranje kako bi se identificirali zaraženi. 2. Praćenje kontakata (contact tracing): Identifikacija osoba koje su bile u kontaktu sa zaraženima. 3. Izještavanje javnosti: Transparentna i pravovremena komunikacija o broju zaraženih, oboljelih i preminulih.
Medicinske mjere
1. Cijepljenje: Uvođenje vakcina (ako postoje) za suzbijanje širenja bolesti. 2. Distribucija lijekova i medicinske opreme: Osiguravanje zaliha lijekova, respiratora i zaštitne opreme. 3. Jačanje zdravstvenih kapaciteta: Povećanje kapaciteta bolnica i zapošljavanje dodatnog medicinskog osoblja.
Pravni i organizacijski aspekti
1. Uvođenje izvanrednog stanja: Daje vlastima ovlasti za donošenje hitnih odluka. 2. Koordinacija sa međunarodnim organizacijama: Kao što su Svjetska zdravstvena organizacija (WHO) ili EU agencije. 3. Priprema planova upravljanja krizama: Razrada strategija za buduće moguće pandemije.
Socijalno – ekonomske mjere
1. Podrška ugroženim grupama: Socijalne i ekonomske mjere za pomoć najpogođenijim pojedincima i poduzećima. 2. Obrazovanje na daljinu: Osiguravanje nastavka obrazovanja putem interneta.

Mjere se razlikuju ovisno o ozbiljnosti i prirodi bolesti (npr. COVID-19, gripa, Ebola), kao i o spremnosti zdravstvenog i društvenog sistema u određenoj zemlji. Pandemije zahtijevaju kolektivnu odgovornost i prilagođavanje mjera u skladu s lokalnim i globalnim uvjetima. Ako imate dodatna pitanja, slobodno ih postavite!

4.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti.	Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko - epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici. Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze. Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa: – dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, – sanitarnom inspekcijom, – veterinarskom inspekcijom, – komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji: – za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (Zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – laboratorijsko ispitivanje uzročnika (Zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), – prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, Opća bolnica Pula), – provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – protuepidemijske DDD mjere (Zavod za javno zdravstvo Istarske županije) – zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (Zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (Zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije).	– Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Služba za mikrobiologiju i parazitologiju Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju	U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:	– Higijensko – epidemiološka služba Zavoda za javno zdravstvo Istarske

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	– Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije - Higijensko epidemiološka služba, – Ordinacije opće medicine, – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o., – sanitarna inspekcija, – Veterinarska inspekcija. Nadležne službe u provođenju mjera mogu: – spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjernica) provedbom DDD postupaka, – izolirati kliconoše, – prijaviti zaraznu bolest, – laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, – odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije), – pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele, – provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, – staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjernicama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), – provoditi vakcinaciju, – odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, – obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove).	županije (PRILOG 13.) – Služba za mikrobiologiju i parazitologiju Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Služba za zdravstvenu ekologiju Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – vlasnici stoke / poljoprivrednici – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
3.	Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi.	Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalogati: – ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), – zabrana održavanja stočnih sajмова i izložbi (naredbom), – zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), – zabrana klanja (naredbom), – dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, – dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu	– Higijensko–epidemiološka služba Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Stožer civilne zaštite (Prilog 1.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		i čuvanje biljaka, – zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), – zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom), – sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti, – uništavati zaraženo bilje (naredbom), – objaviti (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja.	– Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112), – Poljoprivredna savjetodavna služba (PRILOG 17.) – fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci, – PU Istarska (PRILOG 15.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih. Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga. – Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija. – Zavod za javno zdravstvo Istarske županije – Služba za epidemiologiju – odjel za DDD.	– Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – Ovlašteni mrtvozornici (PRILOG 12.)

4.2. Mjere civilne zaštite od ekstremnih vremenskih pojava i suše

• Mjere zaštite od ekstremnih temperatura

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

Civilna zaštita ima ključnu ulogu u zaštiti stanovništva od ekstremnih temperatura, bilo visokih ili niskih. Evo nekoliko mjera koje civilna zaštita može poduzeti za zaštitu od ekstremnih temperatura:

Mjere za zaštitu od visokih temperatura	
1. Obavješćavanje i edukacija javnosti:	○ Pravovremeno informiranje građana o nadolazećim toplinskim valovima putem medija, društvenih mreža i drugih komunikacijskih kanala. ○ Distribucija informativnih letaka sa savjetima za zaštitu od toplinskih valova. ○ Organiziranje edukativnih radionica o prevenciji toplotnih udara i važnosti hidratacije.
2. Uspostavljanje centara za hlađenje:	○ Otvaranje klimatiziranih javnih prostora, kao što su centri za hlađenje, gdje ljudi mogu potražiti sklonište tijekom najtoplijih dijelova dana. ○ Osiguravanje pristupa vodi i osnovnim medicinskim uslugama u tim centrima.
3. Suradnja s lokalnim zajednicama i organizacijama:	○ Koordinacija s lokalnim zdravstvenim ustanovama, nevladinim organizacijama i volonterima za pružanje pomoći ugroženim skupinama (starije osobe, djeca, beskućnici). ○ Organiziranje patrola koje će posjećivati osjetljive skupine i pružati im potrebnu pomoć.
4. Pružanje dodatnih resursa i opreme:	○ Distribucija vode, ventilatora i klima uređaja u zajednicama s visokim rizikom. ○ Osiguravanje dodatnih medicinskih resursa za hitne slučajeve toplotnog udara.
Mjere za zaštitu od niskih temperatura	
1. Obavješćavanje i edukacija javnosti:	○ Pravovremeno informiranje građana o nadolazećim hladnim valovima putem medija, društvenih mreža i drugih komunikacijskih kanala. ○ Distribucija informativnih letaka sa savjetima za zaštitu od smrzotina i hipotermije. ○ Organiziranje edukativnih radionica o prevenciji hipotermije i važnosti odgovarajuće odjeće.
2. Uspostavljanje centara za grijanje:	○ Otvaranje grijanim javnih prostora, kao što su centri za grijanje, gdje ljudi mogu potražiti sklonište tijekom najhladnijih dijelova dana. ○ Osiguravanje pristupa toplim napicima i osnovnim medicinskim uslugama u tim centrima.
3. Suradnja s lokalnim zajednicama i organizacijama:	○ Koordinacija s lokalnim zdravstvenim ustanovama, nevladinim organizacijama i volonterima za pružanje pomoći ugroženim skupinama (starije osobe, djeca, beskućnici). ○ Organiziranje patrola koje će posjećivati osjetljive skupine i pružati im potrebnu pomoć.
4. Pružanje dodatnih resursa i opreme:	○ Distribucija toplih deka, odjeće i grijalica u zajednicama s visokim rizikom. ○ Osiguravanje dodatnih medicinskih resursa za hitne slučajeve hipotermije.
Dodatne mjere civilne zaštite	
1. Planiranje i koordinacija:	

○ Izrada i implementacija akcijskih planova za hitne slučajeve povezane s ekstremnim temperaturama. ○ Suradnja s meteorološkim službama za praćenje vremenskih uvjeta i izdavanje pravovremenih upozorenja.
2. Podizanje svijesti i trening: ○ Organiziranje treninga za hitne službe o postupcima u slučaju ekstremnih temperatura. ○ Podizanje svijesti među građanima o važnosti praćenja vremenskih prognoza i pridržavanja savjeta civilne zaštite.
3. Brza reakcija i mobilizacija: ○ Mobilizacija hitnih službi za brzu reakciju na incidente povezane s ekstremnim temperaturama. ○ Osiguravanje brzog pristupa medicinskoj pomoći i evakuacijskim centrima.

Primjenom ovih mjera, civilna zaštita može značajno smanjiti negativne posljedice ekstremnih temperatura na stanovništvo i osigurati bolju pripremljenost zajednice za ovakve situacije.

• Mjere zaštite od suše

Posljedice **suše** ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu. Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom

U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnosti navodnjavanja poljoprivrednih površina izgradnjom sustava za navodnjavanje.

Zaštita od suše zahtijeva dugoročno planiranje, učinkovitu uporabu resursa i koordinaciju između različitih sektora kako bi se smanjile štete i osigurala opskrba vodom. Evo nekoliko ključnih mjera koje civilna zaštita može poduzeti za zaštitu od suše:

Pripremne mjere
1. Planiranje i upravljanje vodnim resursima: ○ Razvijanje dugoročnih planova za upravljanje vodnim resursima koji uključuju održivo korištenje vode, zaštitu izvora vode i recikliranje. ○ Promicanje korištenja alternativnih izvora vode, kao što su desalinizacija, reciklirana voda i skupljanje kišnice.
2. Suradnja s meteorološkim i hidrološkim službama: ○ Bliska suradnja s meteorološkim i hidrološkim službama za praćenje vremenskih uvjeta i izdavanje pravovremenih upozorenja o mogućnosti suše. ○ Korištenje modernih tehnologija za preciznu prognozu sušnih razdoblja.
3. Izrada planova za hitne situacije: ○ Izrada i implementacija akcijskih planova za hitne slučajeve povezane s sušom, uključujući planove za smanjenje potrošnje vode i osiguranje alternativnih izvora vode.

○ Definiranje prioriteta za korištenje vode u slučaju suše, s posebnim naglaskom na osiguranje pitke vode i vode za poljoprivredu.
4. Edukacija i podizanje svijesti javnosti: ○ Edukacija građana o važnosti očuvanja vode i učinkovitom korištenju vodnih resursa. ○ Promicanje metoda za uštedu vode u domaćinstvima, industriji i poljoprivredi.
Preventivne mjere
1. Smanjenje potrošnje vode: ○ Uvođenje mjera za smanjenje potrošnje vode u domaćinstvima, kao što su ograničenja na navodnjavanje vrta i korištenje vode za pranje automobila. ○ Promicanje korištenja uređaja za uštedu vode, kao što su niskoprotočni tuševi i slavine. 2. Učinkovito navodnjavanje u poljoprivredi: ○ Poticanje korištenja učinkovitih sustava navodnjavanja, poput kap po kap sustava, koji smanjuju gubitke vode. ○ Edukacija poljoprivrednika o tehnikama koje štede vodu i povećavaju otpornost usjeva na sušu. 3. Zaštita i obnova vodnih ekosustava: ○ Zaštita vodnih ekosustava kao što su močvare i rijeke kako bi se očuvali prirodni izvori vode. ○ Obnova degradiranih ekosustava kako bi se povećala njihova sposobnost zadržavanja vode. 4. Izgradnja infrastrukture za pohranu vode: ○ Izgradnja rezervoara i spremnika za pohranu vode tijekom kišnih razdoblja za korištenje tijekom sušnih razdoblja. ○ Promicanje skupljanja kišnice u domaćinstvima i na poljoprivrednim gospodarstvima.
Reaktivne mjere
1. Brza mobilizacija hitnih službi: ○ Aktiviranje hitnih službi za brzu reakciju na probleme uzrokovane sušom, poput nestašice vode i požara. ○ Organiziranje timova za distribuciju vode i pružanje pomoći ugroženim područjima. 2. Obavješćavanje i koordinacija: ○ Kontinuirano informiranje javnosti o situaciji s vodom putem medija i drugih komunikacijskih kanala. ○ Koordinacija s lokalnim vlastima, nevladinim organizacijama i volonterima za pružanje pomoći ugroženima. 3. Restrikcije i racionalizacija vode: ○ Uvođenje restrikcija na korištenje vode, uključujući ograničenja na navodnjavanje, pranje vozila i punjenje bazena. ○ Primjena mjera za racionalizaciju vode u industriji i poljoprivredi.
Dodatne mjere civilne zaštite
1. Financijska pomoć i osiguranje: ○ Promicanje i potpora programima osiguranja za poljoprivrednike kako bi se zaštitili od gubitaka uzrokovanih sušom. ○ Osiguravanje financijske pomoći za obnovu nakon suše i ulaganja u otpornost na sušu. 2. Trening i podizanje svijesti: ○ Organiziranje redovitih treninga za hitne službe o postupcima u slučaju suše. ○ Podizanje svijesti među građanima o važnosti očuvanja vode i pravovremenog reagiranja na upozorenja. 3. Tehnička podrška: ○ Korištenje tehnologije za praćenje i upravljanje vodnim resursima, uključujući senzore za mjerenje razine vode i sustave za automatsko navodnjavanje. ○ Osiguravanje brzog pristupa informacijama i resursima za hitne intervencije.

Primjenom ovih mjera, civilna zaštita može značajno smanjiti rizik i posljedice suše te osigurati bolju pripremljenost zajednice za ovakve situacije.

- **Mjere zaštite od tuče**

Tuča (grad, krupa) su ledena zrnca koja nastaju u olujnim oblacima, velikih vertikalnih dimenzija kad naglo uzlazne i vrtložne struje nose pothlađene kapljice koje se u dodiru sa zrnima leda brzo zalede u zrno tuče. Zrno tuče sve više raste dok zbog svoje težine ne počne padati na zemlju. Zrna tuče obično su veličine graška, ali veoma rijetko i veličine kokošnjeg jajeta. Tuča kao najkrupniji i najrazorniji oblika padalina može vrlo brzo uzrokovati totalne štete na svim poljoprivrednim kulturama koje nisu fizički zaštićene od ove oborine. Kada nastupi grmljavinska oluja praćena tučom, velike površine pod raznim ekonomski važnim kulturama mogu ostati kompletno uništene. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50 do 80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose direktnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi poput pšenice, ječma, kukuruza i ostalih ratarskih kultura mogu biti potpuno uništeni. U voćarstvu i vinogradarstvu tuča nanosi štete listu i plodovima u razvoju pa se tako prinos može znatno smanjiti ili potpuno izgubiti. Krupna tuča može oštetiti pokrove i ostakljenja na građevinskim objektima te oštetiti vozila.

Jedinice lokalne samouprave, kada je riječ o mjerama obrane od tuče, u svojim dokumentima prostornog uređenja, trebaju se pridržavati Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“, broj 53/01, 55/07). Obrana od tuče obuhvaća poslove istraživanja i poslove operativne obrane od tuče.

Zaštita od tuče zahtijeva specifične mjere kako bi se smanjile štete na imovini, poljoprivredi i infrastrukturi te zaštitili životi ljudi. Evo nekoliko ključnih mjera koje civilna zaštita može poduzeti za zaštitu od tuče:

Pripremne mjere	
1. Obavješćavanje i edukacija javnosti:	○ Pravovremeno informiranje građana o nadolazećim olujama s mogućnošću tuče putem medija, društvenih mreža i drugih komunikacijskih kanala. ○ Distribucija informativnih letaka sa savjetima kako se pripremiti za tuču. ○ Organiziranje edukativnih radionica o sigurnosnim mjerama i postupcima u slučaju tuče.
2. Suradnja s meteorološkim službama:	○ Bliska suradnja s meteorološkim službama za praćenje vremenskih uvjeta i izdavanje pravovremenih upozorenja o mogućnosti tuče. ○ Korištenje modernih tehnologija za preciznu prognozu i rano upozoravanje stanovništva.
3. Izrada planova za hitne situacije:	○ Izrada i implementacija akcijskih planova za hitne slučajeve povezane s tučom. ○ Definiranje evakuacijskih ruta i skloništa za slučaj potrebe.
4. Provjera infrastrukture i opreme:	○ Inspekcija i osiguravanje stabilnosti infrastrukture, poput zgrada, vozila i opreme, kako bi se smanjila mogućnost oštećenja. ○ Osiguravanje da su hitne službe opremljene i spremne za brzu reakciju.
Preventivne mjere	
1. Osiguravanje objekata i imovine:	○ Savjetovanje građana da zaštite krovove, prozore i druga izložena mjesta na kućama i zgradama. ○ Preporuka da vozila parkiraju u garažama ili pod čvrstim zaklonom kako bi se zaštitila od

oštećenja.
2. Planiranje evakuacije: ○ Utvrđivanje sigurnih evakuacijskih ruta i skloništa. ○ Pravovremena evakuacija ugroženih područja prije dolaska oluje, ako je potrebno.
3. Priprema hitnih zaliha: ○ Savjetovanje građana da pripreme zalihe vode, hrane, baterija, lijekova i drugih osnovnih potrepština. ○ Osiguravanje da su hitne službe opremljene potrebnim zalihama i opremom.
4. Zaštita poljoprivrednih usjeva: ○ Preporuka poljoprivrednicima da koriste zaštitne mreže za usjeve kako bi smanjili štetu od tuče. ○ Promocija korištenja osiguravajućih polica za usjeve i imovinu.
Reaktivne mjere
1. Brza mobilizacija hitnih službi: ○ Aktiviranje hitnih službi za brzu reakciju na incidente uzrokovane tučom. ○ Organiziranje timova za spašavanje, medicinsku pomoć i sanaciju štete.
2. Obavještavanje i koordinacija: ○ Kontinuirano informiranje javnosti o situaciji putem medija i drugih komunikacijskih kanala. ○ Koordinacija s lokalnim vlastima, nevladinim organizacijama i volonterima za pružanje pomoći ugroženima.
3. Sanacija i obnova: ○ Organiziranje timova za čišćenje i sanaciju oštećenih područja. ○ Pružanje podrške za obnovu oštećenih domova, infrastrukture i poljoprivrednih površina.
Dodatne mjere civilne zaštite
1. Trening i podizanje svijesti: ○ Organiziranje redovitih treninga za hitne službe o postupcima u slučaju tuče. ○ Podizanje svijesti među građanima o važnosti pridržavanja sigurnosnih mjera i pravovremenog reagiranja na upozorenja.
2. Tehnička podrška: ○ Korištenje tehnologije za praćenje i predviđanje vremenskih uvjeta, uključujući meteorološke radare i senzore. ○ Osiguravanje brzog pristupa informacijama i resursima za hitne intervencije.
3. Financijska pomoć i osiguranje: ○ Promocija i potpora programima osiguranja za zaštitu imovine i poljoprivrednih usjeva.

Primjenom ovih mjera, civilna zaštita može značajno smanjiti rizik i posljedice tuče te osigurati bolju pripremljenost zajednice za ovakve situacije.

• Mjere zaštite od snijega i leda

Mjere civilne zaštite za snijeg i led uključuju niz preventivnih i reaktivnih postupaka koji se provode kako bi se smanjile štete i osigurala sigurnost stanovništva. Ove mjere su ključne za očuvanje infrastrukture, javnog zdravlja i sigurnosti tijekom zimskih vremenskih nepogoda.

Preventivne mjere
1. Monitoring i prognoza: ○ Kontinuirano praćenje vremenskih prognoza i upozorenja na dolazak snijega i leda. ○ Upotreba meteoroloških radara i drugih tehnologija za rano upozoravanje na vremenske neprilike.
2. Planiranje i priprema: ○ Izrada planova za hitne situacije koji uključuju konkretne akcije za snijeg i led. ○ Osiguravanje dovoljnih zaliha soli, pijeska i drugih sredstava za posipanje cesta.
3. Obrazovanje i informiranje javnosti: ○ Edukacija građana o opasnostima snijega i leda i načinima samozaštite.

○ Redovito informiranje javnosti o vremenskim uvjetima i preporukama za ponašanje.
4. Održavanje infrastrukture: ○ Redovita inspekcija i održavanje sustava grijanja, vodoopskrbe i odvodnje kako bi se spriječili kvarovi tijekom niskih temperatura. ○ Provjera stabilnosti drveća i stupova kako bi se smanjila opasnost od lomova i pada pod težinom snijega i leda.
Reaktivne mjere
1. Aktivacija sustava upozorenja: ○ Pravovremeno slanje upozorenja putem sirena, SMS poruka, medija i društvenih mreža. ○ Informiranje stanovništva o zatvaranju cesta, školskih ustanova i drugih javnih institucija.
2. Čišćenje i održavanje cesta: ○ Angažiranje službi za čišćenje snijega i leda s cesta, nogostupa i javnih površina. ○ Posipanje soli i pijeska kako bi se spriječilo klizanje.
3. Evakuacija i skloništa: ○ Organizacija evakuacijskih ruta i skloništa u slučaju ozbiljnih zimskih oluja ili lavina. ○ Posebna pažnja na pomoć ranjivim skupinama, kao što su stariji, djeca i osobe s invaliditetom.
4. Interventne mjere: ○ Mobilizacija timova civilne zaštite, vatrogasaca i drugih hitnih službi za pružanje pomoći. ○ Organizacija timova za otklanjanje padnutih stabala, popravak oštećene infrastrukture i pružanje prve pomoći.
5. Zdravstvena zaštita: ○ Osiguranje dostupnosti zdravstvene zaštite za ozlijeđene i bolesne tijekom snježnih nepogoda. ○ Organizacija mobilnih timova za hitne medicinske intervencije.
Dugoročne mjere
1. Obnova i jačanje infrastrukture: ○ Poboljšanje dizajna i otpornosti infrastrukture na zimske uvjete, uključujući ceste, mostove i zgrade. ○ Investiranje u sustave za grijanje cesta i pločnika.
2. Revizija zakona i propisa: ○ Ažuriranje zakona i propisa vezanih uz zimsku službu i upravljanje rizicima od snijega i leda. ○ Implementacija novih standarda za gradnju i održavanje infrastrukture.
3. Međunarodna suradnja: ○ Suradnja s drugim zemljama i međunarodnim organizacijama za razmjenu iskustava i najboljih praksi u upravljanju zimskim nepogodama.

Uspješna provedba ovih mjera zahtijeva koordinaciju između različitih razina vlasti, hitnih službi, privatnog sektora i zajednice. Pravovremeno planiranje i kontinuirano prilagođavanje mjera novim izazovima ključni su za smanjenje rizika i šteta uzrokovanih snijegom i ledom.

4.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Ekstremne vremenske pojave i suša

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112 koji zatim obavještava općinskog načelnika. PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti: – službena objava podataka o žrtvama, – stanje na pogođenom području, – opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš – mjere koje se poduzimaju – putovi evakuacije i lokacijama za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći – provođenje osobne i uzajamne zaštite – sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama sustava civilne zaštite, – pristup dodatnim informacijama – ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.	– Općinski načelnik (PRILOG 9.)
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Općine Lanišće, DVD Čićarija te GDCK Buzet. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.	– DVD Čićarija (PRILOG 2.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)
		Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	– DVD Čićarija (PRILOG 2.) – Koordinatore na lokaciji (PRILOG 8.) – HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula (PRILOG 19.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – HAKOM (112) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			(PRILOG 7.)
		Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, GDCK Buzet. Medicinsko zbrinjavanje provodit će Dom zdravlja Istarske županije – Ispostava Buzet, Opća bolnica Pula, KBC Rijeka. Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pazin – Podružnica Buzet. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije.	– Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Opća bolnica Pula, KBC Rijeka (PRILOG 13.)
		Organizacija pružanja veterinarske pomoći Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o..	– Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	– DVD Ćićarija (PRILOG 2.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.)
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

4.3. Mjere civilne zaštite od požara otvorenog tipa

Ugroženost od požara dolazi do izražaja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim periodima, a na području Općine povećana je opasnost od požara u proljetnim i jesenskim dijelovima godine. Požari raslinja stvaraju znatne izravne i neizravne štete, a njihovo gašenje ponekad iziskuje angažiranje velikog materijalnog, tehničkog i kadrovskog potencijala sustava zaštite i spašavanja. Osim što šuma i sva ostala zemljišta obrasla vegetacijom imaju gospodarsku važnost kao izvori sirovina, poljoprivredna zemljišta za proizvodnju hrane, navedeni prostori predstavljaju i dobra od općeg interesa koja iziskuju posebnu zaštitu. Osnovne općekorisne funkcije šuma i ostalog raslinja su zaštita tla, prometnica i drugih objekata od erozije, bujica i poplava, utjecaj na vodni režim, plodnost tla, klimu, pročišćavanje atmosfere, zaštita, očuvanje i unaprjeđenje okoliša, izgleda i ljepote krajolika te stvaranje uvjeta za život, rad, odmor, liječenje, oporavak, turizam i lovstvo. Stoga požari živog i mrtvog goriva na otvorenom prostoru na površinama šumskog, poljoprivrednog i ostalog neobrađenog i zapuštenog zemljišta generiraju velike poremećaje cijelog ekosustava i teško nadoknadive gospodarske štete, velike troškove obnove i druge posredne i neposredne gubitke. Potrebno je navesti da takvi požari kontaminiraju zrak na užem prostoru, ali i uzrokuju dugoročne štete emisijom ugljičnog dioksida. Osim toga požari raslinja mogu trajati relativno duže vrijeme (više dana ili tjedana) uslijed nepovoljnih meteoroloških uvjeta, a osobito je zahtjevno gašenje na teško pristupačnim područjima gdje ne postoji razvijena infrastruktura (prometnice, vodovod, mogućnost komunikacije između interventnih snaga). Požari raslinja i ostalog mrtvog goriva na otvorenom prostoru (sva goriva tvar iznad mineralnog dijela tla) su prirodna pojava koja će pojavljivati i u budućnosti, bez obzira na širinu i intenzitet poduzetih mjera. Gašenje takvih požara podrazumijeva angažiranje značajnog materijalnog, tehničkog i kadrovskog potencijala sustava zaštite i spašavanja, ponekad iz više županija.

Postoje dva kritična razdoblja povećane pojave požara na otvorenom prostoru:

- proljetno – mjeseci veljača, ožujak i travanj (osobito praćeno sušom i vjetrom, dok nije počeo proces ozelenjivanja vegetacije) kada nastaje povećan broj požara, najviše u kontinentalnom području, ali nije isključeno i u priobalnom području. Povećani broj požara osobito je izražen poradi spaljivanja korova i ostalog biootpada zaostalog nakon čišćenja poljoprivrednih i šumskih površina.
- ljetno - mjesec srpanj, kolovoz, rujan, također nastaje povećan broj požara, najvećim dijelom na priobalnom području s otocima. Žestina takvih požara osobito je pojačana ako se poklopi i sušno razdoblje i ostalih ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma).

- **Opće mjere zaštite od požara otvorenog tipa**

Prilikom izgradnje novih te rekonstrukcije postojećih objekata, u svrhu sprječavanja širenja požara treba voditi računa da se:

- koriste materijali veće vatrootpornosti i/ili vatrozaštitno premazivanje,
- vodoravno i okomito širenje požara sprječava izgradnjom odgovarajućih građevinskih barijera (parapeti, istake, zidovi...),
- provodi požarno sektoriranje građevinskih objekata,
- u vanjskim fasadama i krovnim pokrovima koriste materijali koji ne podržavaju gorenje,
- izvode fasadni otvori manjih površina na dostatnim međusobnim udaljenostima.

Posebnu pozornost potrebno je pridavati u osiguranju odgovarajućih vatrogasnih pristupa i to kod gradnje novih te u održavanju postojećih cestovnih prometnica odgovarajuće širine i prohodnosti. Kod izgradnje i rekonstrukcije postojećih građevinskih objekata mora se voditi računa da se vatrogasnim vozilima osiguraju pristupi propisanih karakteristika do građevina i otvora na njihovim vanjskim fasadama. Broj i smještaj vatrogasnih pristupa mora biti:

Najmanje s jedne duže strane kod:

- građevina niske stambene izgradnje (prizemne, jednokatne),
- kolektivnog stanovanja,
- građevina s obostrano orijentiranim stambenim jedinicama, s najviše 4 kata,

Najmanje s dvije duže strane kod:

- građevina i prostora za javne skupove,
- građevina namijenjenih odgoju i obrazovanju,
- bolnica, hotela, trgovačkih, industrijskih i visokih građevina,
- stambenih građevina kolektivne izgradnje s jednostrano orijentiranim stambenim jedinicama,
- stambenih građevina s više od 4 kata,
- građevina i prostora u kojima se okuplja, radi i boravi više od 100 osoba.

Do vatrogasnih pristupa moraju biti osigurani vatrogasni prilazi i površine za operativni rad vatrogasnih vozila, koji moraju biti oblikovani da udovoljavaju osnovnoj namjeni u pogledu: nosivosti, širine, nagiba, radijusa, površine, udaljenosti, dužine i sl.

Tablica 22: Prikaz radijusa zaokretanja za objekte visoke do 22 m

Širina vatrogasnog prilaza za građevine visoke do 22 m	Vodoravni radijus	
	Unutarnji	Vanjski
6,0	5,0	11,0
5,5	7,5	13,0
5,0	10,0	15,0
4,5	12,0	16,5
4,0	16,5	20,5
3,5	21,5	25,0
3,0	37,0	40,0

Nosivost vatrogasnih pristupa ne smije biti manja od 100 kN. Minimalna širina površina planiranih za operativni rad vatrogasnih vozila, postavljenih paralelno uz vanjske zidove građevina trebaju biti minimalno 5,5 m (građevine visine do 40 m), a kod operativnih površina postavljenih okomito na vanjske zidove građevina trebaju biti širine od minimalno 5,5 m i dužine od 11 m. Površine za operativni rad vatrogasnih vozila moraju udovoljavati i u pogledu razmaka površina od vanjskih zidova građevine, tj. podnožja istih i to maksimalno 12 m za građevine visine do 16 m, te 6 m za građevine visine od 16 m.

Na svim područjima Općine mora se osigurati takva kvaliteta prometnica i putova da su pristupi vatrogasnim vozilima omogućeni tijekom čitave godine vodeći pritom računa o širini, radijusima te nosivosti puta (posebice u uvjetima smanjene prohodnosti kao što su zimski uvjeti, kišno razdoblje i sl.).

Prilikom izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih poslovnih, višestambenih i katnih građevina posebnu pozornost pridavati mjerama zaštite od požara kojima se sprječava širenje dima i/ili plamena na prostorije unutar građevine ili susjedne građevine te da se osigura sigurna evakuacija korisnika građevine, isto kao i osigura zaštita gasitelja.

Evakuacijski putevi moraju biti na odgovarajući način obilježeni i dimenzionirani (dužina puta do sigurnog prostora, širina izlaza, stubišta, hodnika, širine i visine stepenica, osvjetljenje, sektoriranje objekta i sl.) da osiguraju sigurno izlaženje i napuštanje objekta za sve osobe koje se u njemu zateknu.

Vlasnici, upravitelji, odnosno korisnici građevina moraju organizirati zaštitu od požara te skrbiti o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara te su dužni osigurati opremljenost, dostupnost i ispravnost uređaja, opreme i sustava za gašenje požara u građevinama gdje se zadržava veći broj ljudi te posebnu pažnju treba pridodati evakuacijskim putevima.

Pravne osobe na području Općine moraju se pridržavati tehničkih i organizacijskih mjera u cilju smanjenja opasnosti od nastanka požara (redovna ispitivanja strojeva, uređaja, instalacija, održavanje požarnih putova i površina za operativni rad vatrogasnih vozila, provoditi vježbe evakuacije i spašavanja, skrbiti o ispravnosti opreme i sredstva za dojavu te gašenje požara, izraditi Opći akt zaštite od požara imenovati osobe zadužene za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara sukladno kategoriji ugroženosti od požara građevina, dijelova građevina i prostora i sl.).

U svrhu utvrđivanja općeg stanja hidrantske mreže te osiguranja propisnih veličina tlaka i protoka vode u hidrantskoj mreži, potrebno je provesti ispitivanje hidrantske mreže od strane ovlaštenog trgovačkog društva, a sukladno *Pravilniku o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara („Narodne Novine“ broj 44/12)*. Također, bez odlaganja zamijeniti neispravne hidrante. Pozicije hidranata potrebno je označiti u skladu s normom HRN DIN 4066. Prilikom rekonstrukcije postojeće ili izgradnje nove hidrantske mreže ugrađivati

nadzemne hidrante. Hidrantska mreža mora biti izvedena sukladno *Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara* te udovoljavati parametrima propisanim u istome a glede protoka, tlakova, smještaja hidranata i sl.

Održavanje sigurnosnih udaljenosti vodiča, mehaničke stabilnosti stupova i izolacijskih svojstava vodiča, čišćenje trasa ispod vodiča te ispravnosti pojedinih vrsta zaštita, preduvjeti su za sprječavanje nastanka požara na i uz električne vodove. Prilikom rekonstrukcije potrebno je nadzemne neizolirane električne vodove zamijeniti izoliranim ili podzemnim vodovima. Dotrajale drvene stupove potrebno je zamijeniti betonskim.

Kod održavanja elektropostrojenja (trafostanica) potrebno je obratiti pažnju na redovitu zamjeni transformatorskog ulja, kontrolirati ga i dopunjavati te mijenjati dotrajale dijelove novima i pravilno dimenzioniranim dijelovima.

Vlasnici odnosno korisnici šuma i šumskog zemljišta, pravne osobe koje gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištem dužni su pridržavati se mjera zaštite od požara, a prvenstveno u pogledu izrade i održavanja protupožarnih presjeka i presjeka s elementima šumske ceste, šumskim putevima, organizaciji motriteljsko - dojavne služba, označavanju šumskih prostora odgovarajućim oznakama opasnosti od uporabe otvorene vatre i sl. Hrvatske šume d.o.o. su dužne postavljati i održavati znakove opasnosti i upozorenja, a vezane uz zabranu loženja vatre.

Pravne osobe koje temeljem posebnih propisa gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištima, dužne su na putevima koji nisu od javnog značaja postaviti i uredno održavati prepreke (rampe) koje sprječavaju ulaz vozila u šumu. Rampe moraju biti zatvorene i zaključane, a primjerak ključeva od lokota moraju imati ophodari i vatrogasci.

U suradnji s komunalnim redarom, policijskom upravom, vatrogasnom zajednicom te vlasnicima parcela pojačati nadzor nad provedbom mjera zabrane loženja vatre i uporabe otvorenog plamena na otvorenom.

Promidžbenim i drugim aktivnostima tijekom čitave godine djelovati na informiranju pučanstva o opasnostima pojave požara, mjerama koje je potrebno poduzeti da do požara ne dođe, upućivati ih na suradnju s vatrogasnim društvima prilikom čišćenja i spaljivanja materijala biljnog podrijetla, pridržavati se obveze održavanja i čišćenja dimovodnih instalacija od strane ovlaštenih koncesionara te ih upoznati s represivnim mjerama u slučaju ne pridržavanja istih ili izazivanja požara.

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provodit će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika DVD – a Ćićarija, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lanišće i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lanišće.

Provođenje evakuacije ugroženih sukladno procjeni vatrogasnog zapovjednika, kako kod požara na otvorenom prostoru tako i kod požara u urbanim sredinama, ovisi o:

- pravodobnoj procjeni pravca i brzine širenja požara,
- mogućnosti organiziranog izvođenja svih osoba iz dijela objekta koji može biti ugrožen vatrom ili dimom,
- mogućnosti sprečavanja nastanka panike,
- mogućnosti osiguravanja osvjetljenja putova evakuacije (kod noćnih uvjeta) i
- raspoloživoj zaštitnoj opremi.

Zbrinjavanje evakuiranih stanovnika obveza je lokalne samouprave.

Općina putem operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, organizira zbrinjavanje evakuiranih građana poduzimanjem sljedećih aktivnosti:

- osiguranje osnovnih životnih uvjeta (smještaj, hrana, odjeća, obuća),
- pristup sredstvima javnog priopćavanja i informiranja,
- uključivanje evakuiranih u društveni, gospodarski i javni život,
- stvaranje uvjeta za povratak evakuiranih.

Zbrinjavanje evakuiranih građana u slučajevima velikih požara urbanog i otvorenog prostora vršit će se u objektima prema Planu djelovanja civilne zaštite Općine.

Mjere civilne zaštite od požara otvorenog prostora ključne su za zaštitu ljudskih života, imovine i okoliša. Ove mjere uključuju prevenciju, pripremu, odgovor i oporavak od požara. Evo nekoliko osnovnih koraka koji se poduzimaju u svrhu zaštite od požara otvorenog prostora:

Preventivne mjere
• Informiranje i edukacija: Povećanje svijesti javnosti o opasnostima požara kroz kampanje i edukacijske programe. • Propisi i zakoni: Donošenje i provođenje zakona koji reguliraju aktivnosti koje mogu izazvati požare, poput spaljivanja korova. • Kontrola vegetacije: Uklanjanje suhe vegetacije i kontrola rastućeg bilja kako bi se smanjila količina gorivog materijala. • Održavanje prostora: Redovno održavanje parkova, šuma i poljoprivrednih površina kako bi se smanjio rizik od požara.
Pripremne mjere
• Izrada planova za hitne situacije: Razvoj i distribucija planova evakuacije i sigurnosnih procedura za stanovništvo. • Obuka i opremanje vatrogasnih službi: Osiguranje adekvatne obuke i opreme za vatrogasce i druge službe za hitne intervencije. • Postavljanje infrastrukture: Izgradnja i održavanje infrastrukture poput protupožarnih puteva i vodovodnih sustava za gašenje požara.
Mjere kao odgovor
• Brza intervencija: Brz i učinkovit odgovor na dojave o požaru kako bi se spriječilo njegovo širenje. • Koordinacija službi: Koordinacija između različitih službi (vatrogasci, policija, hitna pomoć) za efikasniju borbu protiv požara.

• Upotreba tehnologije: Korištenje dronova, satelitskih snimaka i drugih tehnologija za otkrivanje i praćenje požara.
Mjere oporavka
• Sanacija pogođenih područja: Obnova područja pogođenih požarom, uključujući čišćenje, sadnju nove vegetacije i obnavljanje infrastrukture. • Psihološka podrška: Pružanje podrške i pomoći osobama pogođenim požarom, uključujući psihološku pomoć. • Procjena i analiza: Procjena učinaka požara i analiza učinkovitosti poduzetih mjera za poboljšanje budućih odgovora.

Implementacija ovih mjera zahtijeva suradnju različitih institucija, uključujući državne i lokalne vlasti, vatrogasne službe, nevladine organizacije i zajednice. Pravilno planiranje i priprema ključni su za smanjenje rizika i ublažavanje posljedica požara otvorenog prostora.

4.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Požar otvorenog tipa

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno - tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvati stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: VZ IŽ, PVZ Buzet, JVP Buzet, DVD Čičarija, HGSS – Stanica Istra. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – VZ IŽ (PRILOG 2.) – DVD Čičarija, PVZ Buzet (PRILOG 2.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Udruge (PRILOG 5.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite.	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čičarija (PRILOG 2.)
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine.	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Istrski vodovod d.o.o. (PRILOG 19.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM (112)
		Popravak prometnica	– Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 23.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			– Koncesionari za čišćenje prometnica (PRILOG 23.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ako DVD Čićarija ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od VZ IŽ sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Istarske županije.	– DVD Čićarija (PRILOG 2.) – PVZ Buzet (PRILOG 2.) – VZ IŽ (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Istarska, Županijska uprava za ceste Istarske županije. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Istarske. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Istarska. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Istarska. Osiguravanje područja intervencija provodi PU Istarska. Osiguranje telekomunikacijskih veza	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 23.) – HAKOM (112)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, ordinacije opće medicine, GDCK Buzet. Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije.	– Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje	– Veterinarska Stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti.	– Lovačke udruge (PRILOG 5.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Rijeka d.o.o.	– Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Lovačke udruge (PRILOG 5.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pazin – Ispostava Buzet poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD Čićarija i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 42. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Pazina – Ispostava Buzet i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.).	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina	Razrađeno u točki 4.8.	

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	stanovništva		
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, GDCK Buzet, Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet, ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvrat ugroženog stanovništva i GDCK Buzet uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho - socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. DVD Čićarija sudjeluje u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja: – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 42. Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, GDCK Buzet, HGSS – Stanica Istra, Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	– GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Udruge građana (PRILOG 5.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.) – Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i	Identifikacija poginulih Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike	– PU Istarska (PRILOG 15.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	identifikacije poginulih	grobља. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih (Zemljovid – točka 3.) Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – PU Istarska (PRILOG 15.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrdjuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdcencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije–higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Ćićarija (PRILOG 2.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima , posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbuđivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	– Općina Lanišće (PRILOG 9.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Za prihvrat sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje (PRILOG 41.)	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čičarija (PRILOG 2.)
		Punkt za prihvrat pomoći biti će uspostavljen u zgradi Doma zdravlja Istarske županije – Ispostava Buzet, a za prihvrat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvrat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – DVD Čičarija (PRILOG 2.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet.	– Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

4.4. Mjere civilne zaštite od degradacije tla – klizišta

Mjere civilne zaštite uslijed klizišta ključne su za smanjenje rizika i šteta koje klizišta mogu prouzročiti. Klizišta mogu izazvati značajne probleme, uključujući oštećenje infrastrukture, gubitak imovine i ljudske žrtve. Stoga su preventivne, hitne i post-krizne mjere od iznimne važnosti.

Preventivne mjere	
1. Kartiranje i procjena rizika:	○ Izrada karata rizika od klizišta na temelju geoloških, hidroloških i meteoroloških podataka. ○ Identifikacija područja visokog rizika i izrada detaljnih procjena rizika.
2. Planiranje i regulacija:	○ Donošenje prostorno-planskih dokumenata koji zabranjuju ili ograničavaju izgradnju u rizičnim područjima. ○ Uvođenje strožih građevinskih standarda za područja sklona klizištima.
3. Inženjerske mjere:	○ Izgradnja potpornih zidova, odvodnih sustava i drugih struktura za stabilizaciju tla. ○ Pošumljavanje i sadnja vegetacije koja može pomoći u stabilizaciji tla.
4. Edukacija i informiranje:	○ Edukacija javnosti o rizicima klizišta i načinu ponašanja u slučaju klizišta. ○ Postavljanje znakova upozorenja i informativnih ploča na rizičnim područjima.
Hitne mjere	
1. Monitoring i rano upozoravanje:	○ Postavljanje senzora i sustava za praćenje pomicanja tla. ○ Pravovremeno izdavanje upozorenja na temelju podataka iz sustava za praćenje.
2. Evakuacija:	○ Izrada i redovito ažuriranje planova evakuacije za rizična područja. ○ Pravovremena evakuacija stanovništva iz ugroženih područja.
3. Mobilizacija hitnih službi:	○ Aktivacija službi civilne zaštite, vatrogasaca, policije i medicinskih službi za brzo reagiranje. ○ Postavljanje privremenih skloništa i pružanje osnovnih potreba za evakuirane osobe.
Post – krizne mjere	
1. Procjena štete:	○ Detaljna analiza i procjena šteta na infrastrukturi, imovini i okolišu. ○ Dokumentiranje i izvješćivanje nadležnih tijela o nastaloj šteti.
2. Sanacija i obnova:	○ Sanacija oštećene infrastrukture poput cesta, mostova i zgrada. ○ Obnova i stabilizacija područja zahvaćenog klizištem, uključujući odvodnju i potporne strukture.
3. Financijska pomoć i podrška:	○ Osiguravanje financijske pomoći za pogođene građane i poduzeća. ○ Pružanje tehničke i savjetodavne podrške za obnovu i prevenciju budućih klizišta.
Dodatne mjere	
1. Međunarodna suradnja:	○ Suradnja s međunarodnim organizacijama i stručnjacima za razmjenu znanja i iskustava u prevenciji i upravljanju klizištima. ○ Korištenje međunarodnih fondova za financiranje preventivnih mjera i sanaciju šteta.
2. Kontinuirano praćenje i istraživanje:	○ Redovito praćenje stanja tla i vremenskih uvjeta u rizičnim područjima.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">○ Provođenje istraživanja kako bi se bolje razumjeli uzroci i dinamika klizišta te razvile nove metode prevencije i sanacije. |
|---|

Ove mjere su osmišljene kako bi se smanjio rizik od klizišta, zaštitili životi i imovina te osigurala brza i učinkovita reakcija u slučaju klizišta. Koordinacija između lokalnih vlasti, stručnjaka i zajednice ključna je za uspješnu provedbu ovih mjera.

4.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Degradacija tla (klizišta)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno - tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvata stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: PVZ Buzet, DVD Čičarija, HGSS – Stanica Istra. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – PVZ Buzet (PRILOG 2.) – DVD Čičarija (PRILOG 2.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Udruge građana (PRILOG 5.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite.	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čičarija (PRILOG 2.)
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine.	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 19.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM (112)
		Popravak prometnica	– Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 23.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Koncesionari za čišćenje prometnica

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			(PRILOG 23.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ako DVD Ćićarija uz pomoć PVZ Buzet ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od VZ IŽ sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Istarske županije.	– DVD Ćićarija (PRILOG 2.) – PVZ Buzet (PRILOG 2.) – VZ IŽ (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Istarska, Županijska uprava za ceste Istarske županije. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Istarske. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Istarska. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Istarska. Osiguravanje područja intervencija provodi PU Istarska. Osiguranje telekomunikacijskih veza	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 23.) – HAKOM (112)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, ordinacije opće medicine, GDCK Buzet. Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije.	– Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti,	– Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Lovačke udruge (PRILOG 5.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti.	– Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o.. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Rijeka d.o.o..	– Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Lovačke udruge (PRILOG 5.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pazin – Ispostava Buzet poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD Ćićarija i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 42. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Pazin – Ispostava Buzet i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.).	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Ćićarije (PRILOG 2.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 4.8.	

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, GDCK Buzet, Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet, ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvrat ugroženog stanovništva i GDCK Buzet uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho - socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. DVD Čičarija sudjeluje u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja: – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 42. Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, GDCK Buzet, HGSS – Stanica Istra, Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o.. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	– GDCK Buzet (PRILOG 2.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Udruge građana (PRILOG 5.) – DVD Čičarija (PRILOG 2.) – Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 21.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	– PU Istarska (PRILOG 15.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih (Zemljovid – točka 3.)	
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koriste se usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – PU Istarska (PRILOG 15.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije–higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Ćićarija (PRILOG 2.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima , posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)
14.	Organizacija prihvata	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	– Općina Lanišće (PRILOG 9.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	pomoći	Za prihvrat sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje (PRILOG 41.)	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.)
		Punkt za prihvrat pomoći biti će uspostavljen u zgradi Doma zdravlja Istarske županije – Ispostava Buzet, a za prihvrat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvrat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet.	– Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

4.5. Mjere civilne zaštite od poplava

Operativna obrana od poplava za ponornice Ćićarije – kanalsku mrežu ponorne zone Podgaće (pripadaju vodotocima II. reda) potrebno je provoditi sukladno Provedbenom planu obrane od poplava branjenog područja Sektor E – Sjeverni Jadran – branjeno područje 22: područja malih slivova Mirna Dragonja i Raša – Boljunčica. Sukladno ovome Provedbenom Planu, obrana se provodi na vodama II. reda Istarske županije.

Hidrografska mreža na području općine slabo je razvijena s obzirom da je područje najvećim dijelom izgrađeno od karbonatnih naslaga dobre propusnosti. Na području flišnih naslaga registrirani su i površinski vodotoci polja Lanišće – Podgaće - Prapoće, vodotok Dane i Brest, a njihova osnovna karakteristika je da su svi bujičnog karaktera, a otječu u ponore.

Sustav uređenja vodotoka i voda Općine Lanišće dio je cjelovitog sustava zaštite od štetnog djelovanja voda na području malog sliva „Mirna-Dragonja“. Koridor sustava linijski obuhvaća vodotoke: Lanišće, Lanišće I, Pokrovac, Radoški potok, Prapoće, Dane, Brest i nekoliko manjih vodotoka. Predviđena je dogradnja sustava uređenja vodotoka i zaštite od poplava, njegova mjestimičnu rekonstrukcija, sanacija i redovno održavanje korita i vodnih građevina, uz prethodno utvrđivanje inundacijskog područja, javnog vodnog dobra i vodnog dobra, a sve temeljem planova nadležnog javnogopravnog tijela (Hrvatske vode).

Pojedine građevine uređenja vodotoka starijeg su datuma i nepoznate protočnosti, što se posebno odnosi na pojedine cestovne propuste i dijelove toka u naseljima. U dijelu kroz polja, u slučaju velikih voda dolazi do stvaranja predponorskih retencija, ali mjerenih podataka o nivoima velikih voda i kapacitetima ponora nema i generalno se može zaključiti da infrastrukturni sustav uređenja vodotoka i zaštite od štetnog djelovanja voda nije uređen u dovoljnoj mjeri.

Za razliku od većine kraških područja, cijeli prostor Ćićarije prirodno je dobro opskrbljen vodom. Primjerice, u Rašporu se uz cestu nalazi otvor, nekoliko stotina metara duboka ponora, u koji se ulijevaju oborinske vode s flišnog prostora od Trstenika do Račje Vasi.

Ispod Brajkovog vrha na spoju geoloških struktura vapnenca i fliša, izvire čista planinska voda koja puni drvena korita i napaja obližnju lokvu. Izvorište Korita i livada na tom području od pamtivijeka su imali veliku važnost za lokalno stanovništvo.

Ma području Općine ne postoji značajna opasnost od pojave poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela.

Uslijed dugotrajnih i jakih oborina moguća je pojava kratkotrajnih, bujičnih vodotoka što može uzrokovati klizanje tla.

Na području općine ne postoji moguća opasnost i posljedice po stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš od nastanka poplava.

• Mjere zaštite od poplava

Mjerama zaštite u urbanističkim planovima i građenju nužno je smanjiti mogućnost nastajanja poplava na području Općine, a to se može provesti putem građevinskih i negrađevinskih mjera: Građevinske mjere zaštite od poplava uključuju građenje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina, kao i održavanje vodotoka, vodnih građevina i objekata te nadzora vodnih građevina (brane, ustave, crpne stanice nasipi),

- ekspanzijske površine su niski dijelovi riječnih dolina koji obično služe za rasterećenje ekstremno visokih poplavnih voda koje se upuštaju u narečene površine;
- nasipi su najstariji i najčešće korišteni objekti zaštite od poplava jer su jednostavne građevine koje se mogu graditi od materijala s lica mjesta i uz relativno niske troškove;
- uređenje vodotoka podrazumijeva radove kojima se povećava njegova protočna sposobnost, a time i snižavaju vodostaji visokih voda (uklanjanje prepreka koje usporavaju tok, skraćivanje toka, iskop većeg profila);
- odteretni kanali se grade u slučajevima ograničenog kapaciteta prirodnog vodotoka kada, zbog izgrađenosti duž njegovih obala ili visine postojećih mostova, ne postoji realna mogućnost povećanja proticajne sposobnosti vodotoka građevinskim intervencijama;

Negrađevinske mjere zaštite od poplava sastoje se od provedbe mjera obrane od poplava, kao i upravljanje i koordinacija djelatnosti tijekom pojave velikih voda, kao i modernizacija i koordinacija komunikacijskih sustava koji će se aktivirati u slučaju pojave velikih voda.

Općina u svoje prostorne planove mora ugraditi mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća, te zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih (među kojima su i poplave) i drugih nesreća.

Mjere civilne zaštite u obrani od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela obuhvaćaju niz aktivnosti usmjerenih na prevenciju, pripremu, odgovor i oporavak od poplava. Ove mjere su ključne za zaštitu života, imovine i okoliša. Evo detaljnog pregleda:

Preventivne mjere
• Izrada planova rizika od poplava: Identifikacija područja podložnih poplavama i izrada detaljnih karata rizika. • Regulacija gradnje: Ograničavanje i reguliranje gradnje u poplavnim zonama kako bi se smanjila izloženost riziku. • Ulaganje u infrastrukturu: Gradnja i održavanje brana, nasipa, odvodnih kanala i drugih struktura koje sprječavaju ili smanjuju učinke poplava. • Održavanje vodotokova: Redovno čišćenje rijeka, potoka i kanalizacijskih sustava kako bi se osigurala njihova protočnost.
Pripravne mjere
• Izrada planova za hitne situacije: Razvoj i distribucija planova evakuacije i sigurnosnih procedura za

stanovništvo u ugroženim područjima. • Sustav ranog upozoravanja: Uspostava sustava za rano upozoravanje koji obavještava stanovništvo o nadolazećim poplavama putem sirena, medija i mobilnih aplikacija. • Obuka i vježbe: Provođenje redovitih vježbi i obuka za civilnu zaštitu, vatrogasce, policiju i hitne službe kako bi se osigurala spremnost za odgovor na poplave. • Javna svijest i edukacija: Edukacija javnosti o rizicima poplava, mjerama samozaštite i pravilnom ponašanju u slučaju poplava.
Reaktivne mjere
• Brza intervencija: Mobilizacija hitnih službi i raspoređivanje resursa za pomoć ugroženom stanovništvu i zaštitu imovine. • Evakuacija: Provedba evakuacije stanovništva iz ugroženih područja prema unaprijed definiranim planovima. • Spašavanje i pružanje pomoći: Provođenje akcija spašavanja, pružanje medicinske pomoći i osiguranje osnovnih potreba (hrana, voda, sklonište) za pogođeno stanovništvo. • Koordinacija i komunikacija: Uspostava kriznih stožera i osiguranje učinkovite koordinacije između različitih službi i organizacija.
Mjere oporavka
• Procjena štete: Procjena štete na infrastrukturi, imovini i okolišu kako bi se planirale aktivnosti oporavka. • Sanacija i obnova: Provođenje sanacije oštećenih područja, obnova infrastrukture i pomoć pogođenom stanovništvu u povratku u normalan život. • Psihološka podrška: Pružanje psihološke pomoći i podrške osobama pogođenim poplavama. • Analiza i poboljšanje: Analiza učinkovitosti poduzetih mjera i reakcija na poplave te implementacija naučenih lekcija za buduće situacije.
Dugoročne mjere
• Integrirano upravljanje vodnim resursima: Planiranje i implementacija strategija za održivo upravljanje vodnim resursima kako bi se smanjio rizik od poplava. • Klimatske promjene: Razmatranje utjecaja klimatskih promjena na rizik od poplava i prilagodba strategija upravljanja u skladu s novim izazovima. • Suradnja i partnerstva: Jačanje suradnje između različitih institucija, zajednica i međunarodnih organizacija u cilju poboljšanja sposobnosti odgovora na poplave.

Ove mjere civilne zaštite u obrani od poplava zahtijevaju suradnju svih relevantnih aktera, uključujući državne i lokalne vlasti, hitne službe, nevladine organizacije i zajednice, kako bi se učinkovito smanjio rizik od poplava i zaštitilo stanovništvo.

4.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Poplava

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće s strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	– Hrvatske vode - VGO za slivove sjevernoga Jadrana – VGI za mali sliv „Mirna – Dragonja“ (PRILOG 16.)
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik DVD – a Čićarija.	– DVD Čićarija (PRILOG 2.)
		Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će DVD (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a, prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon poplava formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	– Dvd Čićarija (PRILOG 2.) – PP Pazin – Ispostava Buzet (PRILOG 15.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.)
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o Elektroistra Pula (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 19.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM (112)
		Popravak prometnica	– Koncesionari za čišćenje i održavanje prometnica (PRILOG 23.)
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima.	– Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.)
		Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik stožera zatražit će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Nadležnost za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i	– Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja (liječenje, klanje ili eutanazija životinja) i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Općine.	zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
		Pružanje psihološke potpore	– Hrvatski zavod za socijalni rad – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
		U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva: – sredstva i oprema dobrovoljnih vatrogasnih društava te po potrebi VZ IŽ, – licencirano poduzeća Hrvatskih voda, – strojevi i oprema građevinskih poduzeća, – strojevi i oprema građana – obrtnika (priručna sredstva i sl.).	– DVD Čićarija (PRILOG 2.) – JVP Buzet (PRILOG 2.) – PVZ Buzet (PRILOG 2.) – VZ IŽ (PRILOG 2.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.)
		Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, postrojba civilne zaštite opće namjene, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	– DVD Čićarija (PRILOG 2.) – HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula (PRILOG 19.) – HAKOM (112) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.)
		Organizacija provođenja evakuacije: Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pazin – Ispostava Buzet poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 42. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Pazin – Ispostava Buzet i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.	
		U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: – redovne zdravstvene institucije i ustanove, – GDCK Buzet, – ekipe za prihvat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i GDCK Buzet uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima (PRILOG 41.) DVD sudjeluje u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Prikaz mjesta i lokacija prihvata nalazi se u PRILOZIMA 42. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	– GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.) – Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) – DVD Čičarija (PRILOG 2.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		– zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, GDCK Buzet, HGSS – Stanica Istra, Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Istarska, Županijska uprava za ceste Istarske županije. Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Istarske. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Istarske. Osiguravanje područja intervencija provodi PU Istarska. Nadzor i čuvanje ugroženog područja Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe Vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage sustava civilne zaštite	– PU Istarska (PRILOG 15.) – Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 23.) – HAKOM (112)
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

4.6. Mjere civilne zaštite od potresa

Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

- **Mjere zaštite od potresa**

Protupotresno projektiranje, kao i gradnju građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

Mjere civilne zaštite za zaštitu od potresa obuhvaćaju niz aktivnosti koje se provode kako bi se smanjio rizik, povećala pripremljenost, omogućio brz i učinkovit odgovor te osigurao oporavak nakon potresa. Ovdje su ključne mjere koje se provode u tim fazama:

Preventivne mjere
• Prostorno planiranje i gradnja: Donošenje i primjena propisa za izgradnju otpornu na potrese, uključujući upotrebu seizmički otpornih materijala i tehnika gradnje. • Procjena rizika: Izrada seizmičkih karata koje identificiraju područja s visokim rizikom od potresa te redovita procjena rizika. • Održavanje infrastrukture: Redovita provjera i održavanje ključne infrastrukture (mostovi, zgrade, vodovodi, električne mreže) kako bi se osigurala njihova otpornost na potrese. • Javna svijest: Edukacija stanovništva o rizicima potresa i mjerama zaštite, uključujući sigurnosne prakse i postupke u slučaju potresa.
Pripremne mjere
• Planovi za hitne situacije: Razvoj i distribucija planova za hitne situacije koji uključuju upute za evakuaciju, skloništa i postupke za zaštitu. • Obuka i vježbe: Redovite obuke i vježbe za civilnu zaštitu, hitne službe i stanovništvo kako bi se

osigurala spremnost za brz i učinkovit odgovor na potres. • Sustavi ranog upozoravanja: Uspostava i održavanje sustava za rano upozoravanje koji može upozoriti stanovništvo na nadolazeći potres. • Opremanje i resursi: Osiguranje potrebne opreme i resursa za hitne službe, uključujući medicinsku opremu, alate za spašavanje i privremena skloništa.
Reaktivne mjere
• Brza intervencija: Mobilizacija hitnih službi odmah nakon potresa radi spašavanja života, pružanja prve pomoći i zaštite imovine. • Evakuacija i skloništa: Organizacija evakuacije iz ugroženih područja i osiguranje privremenih skloništa za evakuirane osobe. • Spašavanje i pomoć: Provođenje operacija spašavanja, pružanje medicinske pomoći i distribucija osnovnih potrepština kao što su hrana, voda i lijekovi. • Koordinacija i komunikacija: Uspostava kriznih stožera za koordinaciju akcija i osiguranje učinkovite komunikacije između različitih službi i organizacija.
Mjere oporavka
• Procjena štete: Procjena štete na infrastrukturi, imovini i okolišu kako bi se planirale aktivnosti oporavka. • Obnova i sanacija: Obnova oštećenih zgrada i infrastrukture, sanacija pogođenih područja te osiguranje uvjeta za povratak stanovništva u njihove domove. • Psihološka podrška: Pružanje psihološke pomoći i podrške osobama pogođenim potresom kako bi se lakše nosili s traumom i stresom. • Analiza i poboljšanje: Analiza učinkovitosti poduzetih mjera i reakcija na potres te implementacija naučenih lekcija za buduće situacije.
Dugoročne mjere
• Integrirano upravljanje rizicima: Razvoj i implementacija strategija za dugoročno smanjenje rizika od potresa, uključujući promicanje istraživanja i inovacija u području seizmičke otpornosti. • Klimatske promjene i prilagodba: Razmatranje utjecaja klimatskih promjena na rizik od potresa i prilagodba strategija upravljanja u skladu s novim izazovima. • Međunarodna suradnja: Jačanje suradnje s međunarodnim organizacijama i institucijama kako bi se poboljšala globalna otpornost na potrese i razmijenila iskustva i najbolje prakse.

Mjere civilne zaštite za zaštitu od potresa zahtijevaju koordinaciju i suradnju svih relevantnih dionika, uključujući državne i lokalne vlasti, hitne službe, nevladine organizacije i lokalne zajednice, kako bi se učinkovito smanjio rizik i osigurala zaštita stanovništva.

4.6.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno - tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvati stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: VZ IŽ, PVZ Buzet, DVD Čićarija, HGSS – Stanica Istra. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – VZ IŽ (PRILOG 2.) – PVZ Buzet (PRILOG 2.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.)
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite.	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.)
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine.	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula – (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 19.)
		Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM (112)
		Popravlak prometnica	– Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 23.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			(PRILOG 21.) - Koncesionari za čišćenje prometnica (PRILOG 23.) - Općina Lanišće (PRILOG 9.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ako DVD - i ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od VZ IŽ sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Istarske županije.	- DVD Čičarija (PRILOG 2.) - VZ IŽ (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Istarska, Županijska uprava za ceste Istarske županije. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Istarske. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Istarska. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Istarska. Osiguravanje područja intervencija provodi PU Istarska.	- PU Istarska (PRILOG 15.) - Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 23.)
		Osiguranje telekomunikacijskih veza	– HAKOM (112)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	- Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, ordinacije opće medicine, GDCK Buzet.	- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - HGSS – Stanica Istarska (PRILOG 4.)
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije.	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti.	– Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Rijeka d.o.o.	– Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pazin – Ispostava Buzet poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 42. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Pazin – Ispostava Buzet i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.).	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.) – PU Istarska (PRILOG 15.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 4.8.	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, GDCK Buzet, Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet, ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvrat ugroženog stanovništva i GDCK Buzet uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho - socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. DVD Čićarija sudjeluje u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja: – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 42. Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, GDCK Buzet, HGSS – Stanica Istra, Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	– GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Udruge građana (PRILOG 5.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.) – Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Pravne osobe od interesa za sustav CZ (PRILOG 7.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih	– PU Istarska (PRILOG 15.)
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)
		Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih (Zemljovid – točka 3.)	
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – PU Istarska (PRILOG 15.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrdjuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije–higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Čićarija (PRILOG 2.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima , posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbuđivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Općina Lanišće (PRILOG 9.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),	
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	– Općina Lanišće (PRILOG 9.)
		Za prihvata sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje (PRILOG 41.)	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – DVD Ćićarija (PRILOG 2.)
		Punkt za prihvata pomoći biti će uspostavljen u zgradi Doma zdravlja Istarske županije – Ispostava Buzet, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvata je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – DVD Ćićarija (PRILOG 2.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet.	– Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

4.7. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

Općina, nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedici u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti sa županijske odnosno državne razine putem Centra 112 (**PRILOG 38.**).

4.8. Osiguravanje specifičnih mjera sukladno potrebama osoba s invaliditetom

Mjere civilne zaštite temeljno obuhvaćaju sve potrebne mjere i aktivnosti koje provode sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite, a koje je potrebno poduzeti radi spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša u poplavama, u slučaju potresa, požara na otvorenom, ekstremnih temperatura, epidemija i pandemija, snijega i leda, industrijskih, nuklearnih i radioloških nesreća i suša, odnosno u svim izvanrednim događajima kada operativne snage iz prve grupe sudjeluju u otklanjanju njihovih posljedica.

U Planu djelovanja civilne zaštite razrađuju se mjere za nediskriminirano postupanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite prema osobama s invaliditetom s ciljem njihove zaštite i sigurnosti u slučaju katastrofe (prirodne ili tehničko – tehnološke) kao i u slučajevima oružanih sukoba i humanitarnih kriza. Planom djelovanja civilne zaštite razrađuje se i način provođenja tih obaveza te potrebne snage i mjere.

Osobe s invaliditetom susreću se s mnogim preprekama u različitim područjima društvenog života, uključujući i postupanje prije i tijekom različitih situacija. Prepreke mogu biti neodgovarajući standardi zaštite, nedostatak odredbi koje se odnose na zaštitu i spašavanje osoba s invaliditetom, nepristupačnost, predrasude i/ili negativni stavovi, nedostatne informacije ili neodgovarajuća komunikacija, nedovoljno resursa, isključenost prilikom donošenja odluka koje se odnose na same osobe s invaliditetom i sl.

Planovi djelovanja civilne zaštite lokalnih samouprava moraju sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja na način da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju se razraditi na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

4.8.1. Informiranje osoba s invaliditetom

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP)
- aplikaciji “Policija – sigurnost i povjerenje” za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju. Aplikacija služi i kao “poziv u pomoć” ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje. Aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate. Također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

4.8.2. Uzbunjivanje osoba s invaliditetom

Način uzbunjivanja potrebno je razraditi tako da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

- **Standardni način uzbunjivanja**

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno *Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne Novine“ broj 69/16)*.

Standardni način uzbunjivanja detaljno je razrađen pod točkom 3.2.

- **Dopunski načini uzbunjivanja**

Obuhvaćaju načine javnog uzbunjivanja, uporabu novih tehnologija i novih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavješćivanje (koja je hitna situacija?)
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?)
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?)
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena.

Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima – zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti i sl.

Sredstva javnog informiranja moraju prilagoditi prijenose svim vrstama invaliditeta o tome te obavijestiti javnost.

Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi lakše skrenuli pozornost na sebe u hitnih slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Također, kao i kod informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

4.8.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

- **Evakuacija**

Evakuacija je postupak u kojem odgovorno tijelo vlasti provodi planirano i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva. Za provedbu evakuacije stanovništva Općine ili dijela Općine odgovoran je Općinski načelnik.

Prije početka evakuacije, sve se osobe koje se evidentiraju obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuiraju te mjesto na koje se evakuiraju, s mjesta prihvata.

Prilikom evakuacije osobe s invaliditetom potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati).

Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.)

Uvijek je potrebno pitati da li osoba treba pomoć ili ne, a ako osoba koja pruža pomoć nije upućena u načine komunikacije i pružanje pomoći osobi s invaliditetom, potrebno je zatražiti upute od same osobe kako joj pružati pomoć.

Kod pružanja pomoći treba biti svjestan vlastitih sposobnosti i mogućnosti kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veću opasnost. Uvijek je potrebno povjeriti da li je osoba s invaliditetom razumjela upute – nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

Općina hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe.

S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupka zaštite i spašavanja, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

Također, potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s vlasnikom psa.

Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u *osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno u evakuacijskom planu s obzirom na vrstu invaliditeta*. Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Plan mora sadržavati broj pomagača te vrste metoda koje se primjenjuju prilikom spašavanja.

Moguć je razvoj privremene imobilnosti osobe s invaliditetom što može otežati evakuaciju. Da bi bio djelotvoran, plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito.

Prilikom evakuacije osoba s invaliditetom bitno je planiranje mjera i aktivnosti u izvanrednim stanjima ili katastrofama, to obuhvaća pripremu službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite za rad s osobama s invaliditetom u prirodnim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem, potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu, edukaciju i informiranje kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja.

- **Hitan prijevoz**

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

- **Utočište**

Općina mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom. (*Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, NN 78/13*). Zbrinjavanje stanovnika podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

- **Rehabilitacija**

Općina u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrom za socijalnu skrb, prilikom velike nesreće i katastrofe, osobama s invaliditetom mora osigurati svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

4.8.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći ili katastrofi

R. Br.	Vrsta invaliditeta i opis poteškoća	Mjere i aktivnosti	Opis mjere i aktivnosti	Nositelji obaveza	Napomena
1.	Osobe ograničene pokretljivosti - aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore	Uzbunjivanje	- osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnim sustava informiranja te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- osobe ovise o pomoći drugih u kretanju prema izlazu ili sigurnoj zoni - upoznati osobu s pristupačnim putem kretanja iz građevine u kojoj se nalazi ili opasne zone - ako nema pristupačnih puteva, potrebno je isplanirati alternativne rute i metode evakuacije - korištenje pomagala prilikom evakuacije: rampa, stepenice, dizalo (ako je njegova upotreba dozvoljena), evakuacijska stolica, dizalica, uređaji za spuštanje po stepenicama, invalidska kolica - ako pomagala nisu dostupna, osobu se može evakuirati koristeći tehnike nošenja uz pomoć pomagača - potrebno je osigurati adekvatno transportno vozilo	- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Istra (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - Zavod za javno zdravstvo Istarske županije	

			prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	(PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)	
2.	Slijepe i slabovidne osobe - mnoge slijepe osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu - prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima korite štapom ili imaju psa vodiča koji može doživjeti stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati	Uzbunjivanje	- slijepe i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnim sustava informiranja koji upozoravaju a opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni - osobu je potrebno upoznati s pristupačnim putem kretanja ili alternativnom rutom - oznake na izlazu iz građevina moraju sadržavati taktilne oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerova - pristupačan put kretanja potrebno je označiti taktilnom međunarodnom oznakom za pristupačnost - preporučuje se vođenje osobe kroz pristupačan put kretanja - planovi objekata moraju biti postavljeni na vidljiva mjesta, izvedeni u različitim	- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Istra (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	Metode u zatvorenom prostoru: - metoda slijeđenja - metoda dugog bijelog štapa (dijagonalna tehnika) - kretanje uz i niz stepenice dugim bijelim štapom

			formatima i visokog kontrasta, označeni Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima - osobe zadužene za sigurnost objekta moraju usmjeriti osobe s invaliditetom prema pristupačnim evakuacijskim putevima - koristiti tehnologiju „zvukovi usmjeravanja“ koja je dizajnirana da navodi ljude - kako bi evakuacija bila što lakša potrebno je: postaviti rukohvate, podne obloge različitih tekstura, boje u kontrastu, obilježja dobre gradnje - potrebno je provjeriti da li se osoba sama može kretati evakuacijskim putem - osigurati osobi pomoć pri kretanju, podrška - prilikom pristupanja slijepoj ili slabovidnoj osobi, potrebno se najaviti, predstaviti te pitati kako se može pomoći - potrebno je održavati komunikaciju prilikom kretanja tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje - u slučaju da slijepa ili slabovidna osoba ima psa vodiča, važno je da se psa ne ometa u radu		- zaštitne tehnike - metoda videćeg vodiča - kombinirana metoda Metode u otvorenom prostoru: - dugi bijeli štap (dodirna tehnika) - kretanje s psom vodičem - kretanje pomoću elektroničkog štapa - metoda videćeg vodiča - kombinirana metoda
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.)	

			potrebno osigurati privremeni smještaj	- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)	
3.	Osobe s teškoćama govora - zakašnjeli razvoj govora - nedovoljno razvijeni govor - alalija – negovorenje - dislalija - neispravan izgovor glasova - mucanje – poremećaj tečnosti u govoru ili prijelazni poremećaj u komunikativnoj upotrebi jezika - brzopletost – kaotični, brzi prijelazi s jedne misli na drugu - bradilalija – patološki usporen govor - afazija – nesposobnost	Uzbunjivanje	- osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta i evakuacije - potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta - nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz - pomoć pri evakuaciji u pravilu nije potrebna jer jednom kada je osoba obaviještena, može pratiti znakove za izlaz - kod pružanja pomoći potrebno je održavati kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju	- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Istra (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	

	upotrebe jezika, posljedica moždanog udara - posebne jezične teškoće – jezične vještine disproporcionalno siromašnije u odnosu na dob djeteta - govorni negativizam – prekid govora s okolinom	Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)	
4.	Gluhe i nagluhe osobe - unutar populacije sa slušnim poteškoćama, velika većina su nagluhe osobe, samo mali postotak čine gluhe osobe - starije osobe čine više od polovice svih osoba s oštećenjem sluha - blaga naglušnost (od 26 do 40 dB) - umjerena naglušnost (od 41	Uzbunjivanje	- gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije - vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj vrsti opasnosti se radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu - poželjan je svaki dodatan način obavješćavanja: e – mail, vibracijski dojavljivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke, paljenje i gašenje svjetla i sl.) - potrebno je razvijati bazu gluhih i nagluhих osoba kako bi se upozorenja o opasnostima	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	

	do 55 dB) - umjereno teška naglušost (od 56 do 70 dB) - teška naglušost (od 71 do 90 dB) - Gluhoća (91 dB i više) - jednostrano oštećenje sluha - prelingvalna gluhoća - najteže posljedice oštećenja sluha manifestiraju se u području jezika i govora, što je oštećenje sluha veće to su veće jezične i govorne teškoće - gluhe i nagluhe osobe često govore nazalno ili atonalno, a govor gluhih osoba najčešće je teže razumljiv ili potpuno nerazumljiv osobama koje nemaju iskustva s tom populacijom		mogla slati na mobilni telefon putem poruke - ako osobe ne reagiraju na logičan način ili nisu svjesne alarma – potrebno im je objasniti znakovima ili pisanom bilješkom - gluhe osobe mogu obavijesti službe za spašavanje slanjem SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112 - upozorenja i informacije koje se daju putem televizije potrebno je istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik		
		Evakuacija	- osobe s oštećenjem sluha mogu pratiti i čitati znakove za izlaz te je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljive, jasne i jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjem sluha tijekom evakuacije mogle služiti bez poteškoća - u evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, a nagluhe osobe moraju biti informirane o njihovim pozicijama, pravovremeno prije nastanka opasnosti - kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupiti u skladu sa standardnim postupkom evakuacije te je rizik od tragičnih posljedica manji - komunikacija gluhih i nagluh osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom ali čitanje s usana može biti problematično jer je samo 30% glasova jasno raspoznatljivo, stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori - u komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom, te	- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Istra (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	

			koristiti mimiku lica i pokrete rukama - potrebno je utvrditi da je osoba razumjela upozorenja i upute - može se koristiti pisana komunikacija – papir i olovka ili poruke na mobitelu		
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)	
5.	Osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama - mentalna retardacija je ispodprosječna intelektualna sposobnost prisutna od rođenja ili rane dječje dobi - ljudi s mentalnom retardacijom imaju manju	Uzbunjivanje	- evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuirati i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i spasiti prilikom opasnosti - mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika - iako osobe s intelektualnim oštećenjima	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	

	intelektualnu razvijenost nego što je normalno i poteškoće u učenju i socijalnoj prilagodbi. Približno 3% opće populacije ima mentalnu (duševnu) retardaciju.		moгу percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značajem te svrhom alarma i znakova - informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti potrebno je učiniti što jednostavnijima - potrebno je koristiti jednostavan jezik - moguće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije ako će slike olakšati razumijevanje		
		Evakuacija	- potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupiti sukladno njima - prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorijentirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti te da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno, mogu biti pod stresom, bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje uputa - potrebno je upute davati korak po korak, strpljivo te po potrebi ponoviti više puta - potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti, jednostavnije upute na zidu ili podu koje upućuju na smjer izlaza mogu znatno olakšati snalaženje - evakuaciju osoba s težim intelektualnim i tjelesnim teškoćama moraju provoditi osobe educirane za rad s takvom grupom ljudi uz pomoć operativnih snaga civilne zaštite	- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Istra (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena,	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Buzet (PRILOG 3.)	

			ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 41.) - Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad Pazin – Podružnica Buzet (PRILOG 14.)	

Općina će posebnom odlukom odrediti nositelje obaveza (uključivanje nadležnih javnih službi čija je to redovna djelatnost, organizacija civilnog društva i drugih namjenskih kapaciteta) koji za njihovo provođenje trebaju izraditi operative planove civilne zaštite.

Tablica 23: Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama

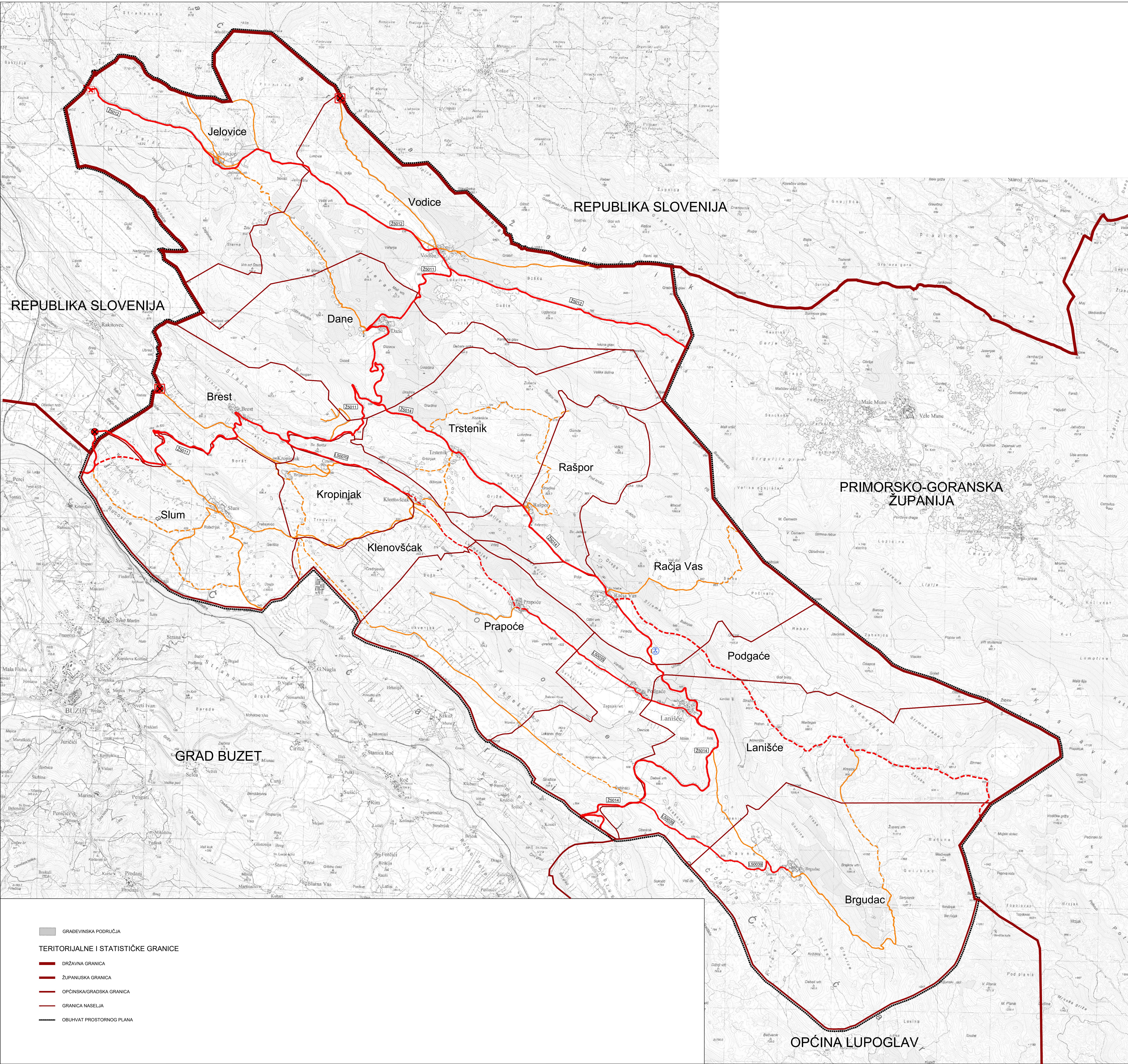
Vrsta invaliditeta	Rizik / problem	Savjeti kako pomoći
Osobe u invalidskim kolicima	- osobe smanjene i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište	- prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima, razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata ... - opustite se i neka razgovor krene svojim prirodni tokom - prilikom obraćanja osobi u invalidskim kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje, invalidska kolica dio su osobnog prostora - gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe
Nagluhe i gluhe osobe	- nagluhe i gluhe osobe zahtijevaju posebne načine primanja upozorenja i obavijesti	- ponavljajuće više puta upaliti/ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se zadobila pozornost osobe - osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom „lice u lice“ - uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem - stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta - koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove - držati ruke podalje od lica tijekom razgovora - provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno - ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročitati napisanu poruku - pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinca teško razumjeti - ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija - pojedinac može imati poteškoće u shvaćanju hitnosti poruke - osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami
Slijepi i slabovidne osobe	- slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu - ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi - slijepim i slabovidnim osobama potrebna je osoba koja će ih usmjeravati kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije	- najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor - predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna - neka osoba koristi svoj štap ako želi - govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati - objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat, ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku - opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute - bez straha koristiti riječi poput „vidi“, „gledaj“ ili „slijep“ - neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje, pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka, hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnike, hodnik, uzak prolaz, rampe i sl. - nakratko pauzirati na stepenicama ili rubnicima - kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi - kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice

		- ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke - dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, procijenjenim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine) - informirati osobu o tome gdje se nalazi, savjetovati ju o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku, rubnicima...) - slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć, nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika, ako pas nosi pojas, ona je na dužnosti, ako okolnosti nalažu da pas ne bi trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas - pas s e evakuira s vlasnikom, u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas - dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći - bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti
Osobe s kognitivnim oštećenjima	- osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u sklonište	- vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena - upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake, treba biti strpljiv - koristiti jednostavne signale i/ili simbole - nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna - upute/postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja, izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumjela upute/procedure, odnosno da li je uputu potrebno ponoviti - osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi - pročitati napisane informacije - osigurati pisane informacije na audio vrpčama

4.9. Evakuacija i zbrinjavanje turista u slučaju velikih nesreća i katastrofa

PRIJETNJA	POSTUPAK PRI EVAKUACIJI I ZBRINJAVANJU TURISTA
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	Obrađeno u točki 4.1.1.
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE I SUŠA	Obrađeno u točki 4.2.1.
POŽARI OTVORENOG TIPA	Obrađeno u točki 4.3.1.
DEGRADACIJATLA – KLIZIŠTA	Obrađeno u točki 4.4.1.
POPLAVA	Obrađeno u točki 4.5.1.
POTRES	Obrađeno u točki 4.6.1.

ZBRINJAVANJE TURISTA	SUDIONICI I KAPACITETI
Aдекватni čvrsti objekt (školska/sportska dvorana ili slična dvorana sa sanitarnim čvorom, kuhinjom i najnužnijim servisnim priborom) osiguran za smještaj stanovništva (turista) te kapacitet objekta	– pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati nabava i priprema hrane (PRILOG 41.)
Opskrba živim namirnicama i ostalim artiklima koje su potrebne kod zbrinjavanja stanovništva (turista) (naziv pravne osobe, adresa i broj telefona/mobitela odgovorne osobe)	– stručne službe Općine Lanišće (PRILOG 9.) – stanovnici Općine Lanišće
Osiguranje kreveta ili vreća za spavanje s podmetačima ili strunjačama	– GDCK Buzet (PRILOG 3.)
Prateće osobe koje će brinuti o zbrinutim osobama u objektu zbrinjavanja (domar, kuhar, čistačice..)	– ekipa za prijem ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
Osiguravanje zdravstvene skrbi	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 13.) – Zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 13.) – Opća bolnica Pula (PRILOG 13.) – GDCK Buzet (PRILOG 3.)
Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa radi osiguranja opreme i sredstava	Obrađeno u poglavljima 4.1.1., 4.2.1., 4.3.1., 4.4.1., 4.5.1., 4.6.1. – GDCK Buzet (PRILOG 3.)
Uspostavljanje suradnje s Gradskim društvom Crvenog križa glede obavješćivanja o osobama koje su zbrinute na području Općine	Obrađeno u poglavljima 4.1.1., 4.2.1., 4.3.1., 4.4.1., 4.5.1., 4.6.1. – GDCK Buzet (PRILOG 3.) – PU Istarska (PRILOG 15.)



LEGENDA:

PROMET

CESTOVNI PROMET

POSTOJEĆE

PLANIRANO

ŽUPANIJSKA CESTA

LOKALNA CESTA

OSTALE CESTE KOJE NISU JAVNE

OZNAKA CESTE

STALNI GRANIČNI CESTOVNI PRIJELAZ

GRANIČNI CESTOVNI PRIJELAZ ZA POGRANIČNI PROMET

POGRANIČNI PUNKT

ISKLUČIVO NA DAN OTVORENE GRANICE

ZRAČNI PROMET

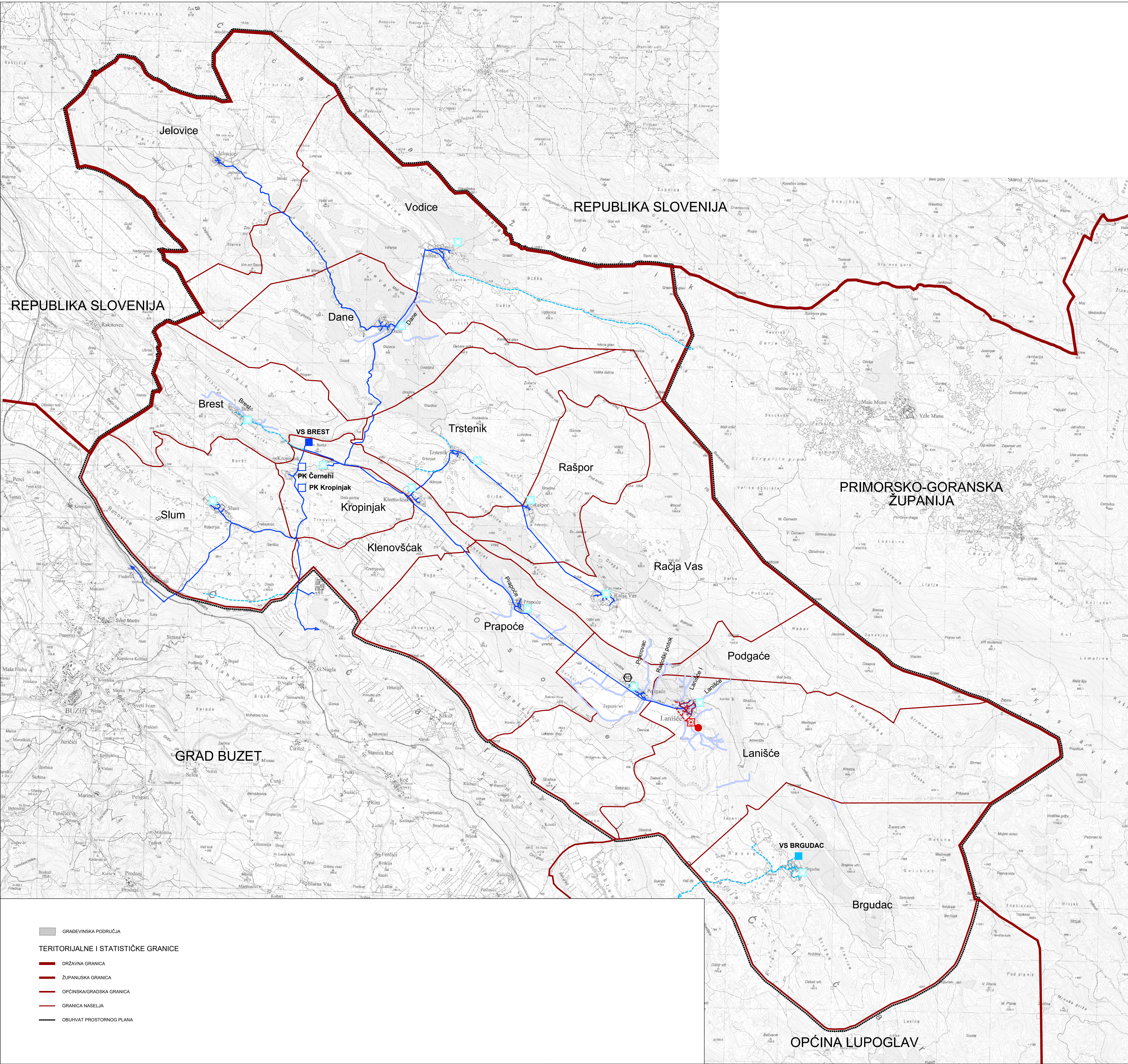
POSTOJEĆE

PLANIRANO

HELIDROM

OPĆINA LANIŠČE

NAZIV PROSTORNOG PLANA	
PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE LANIŠČE	
PROJEKCIJSKI LIST ODRŽAVANJA I GRANIČNIČKI DIO PROSTORNOG PLANA	
(Sudbena novina Općine Lanišče br. 88/95, Sudbena novina Općine Lanišče br. 26/18 i 27/20)	
NAZIV KARTOGRAFISKOGRADSKOG PRILAGA	
INFRASTRUKTURNI SUSTAVI	
PROMET	
BRZINA KARTOGRAFISKOGRADSKOG PRILAGA	2:1
OSLOBAĐENJE ODRŽAVANJA	1:25 000
OSLOBAĐENJE ODRŽAVANJA	OSLOBAĐENJE ODRŽAVANJA
JAVNA RASPRAVA (DATUM OBJAVE)	JAVNI UVID ZA JAVNU RASPRAVU ODRŽAN
PEČAT TJELO ODGOVORNO ZA PROJEKCIJSKI LIST ODRŽAVANJA	ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJSKI LIST ODRŽAVANJA
SUGLASNOST NA PLAN:	
NARUČIOCI PLANA	ODGOVORNA OSOBA ZA NARUČIOCIJA
PRAVNA OSOBA I TJELO KOJE JE IZDADLO	
PROJEKCIJSKI LIST ODRŽAVANJA I GRANIČNIČKI DIO PROSTORNOG PLANA	
ZAGORSKA SCHIFFLIN d.o.o. ing. arh.	
PEČAT PREDSTAVNIČKOG TJELO:	
PREDSTAVNIK PREDSTAVNIČKOG TJELO:	
ISTINA ŠVERKO	
STOVJETNOST ODRŽAVANJA PROSTORNOG PLANA	
S IZJAVOM ODRŽAVANJA	
PEČAT NADLEŽNOG TJELO:	



LEGENDA:

VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

VODOOPSKRBA

POSTOJEĆE PLANIRANO



ODVODNJA OTPADNIH VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



OBRADA, SKLADIŠTNJE I ODLAGANJE OTPADA

SKLADIŠTENJE OTPADA

POSTOJEĆE PLANIRANO



UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



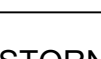
UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



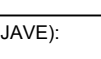
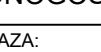
UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



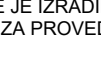
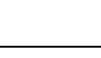
UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



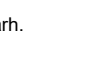
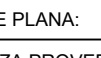
UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO



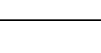
UREĐENJE VODOTOKA I VODA

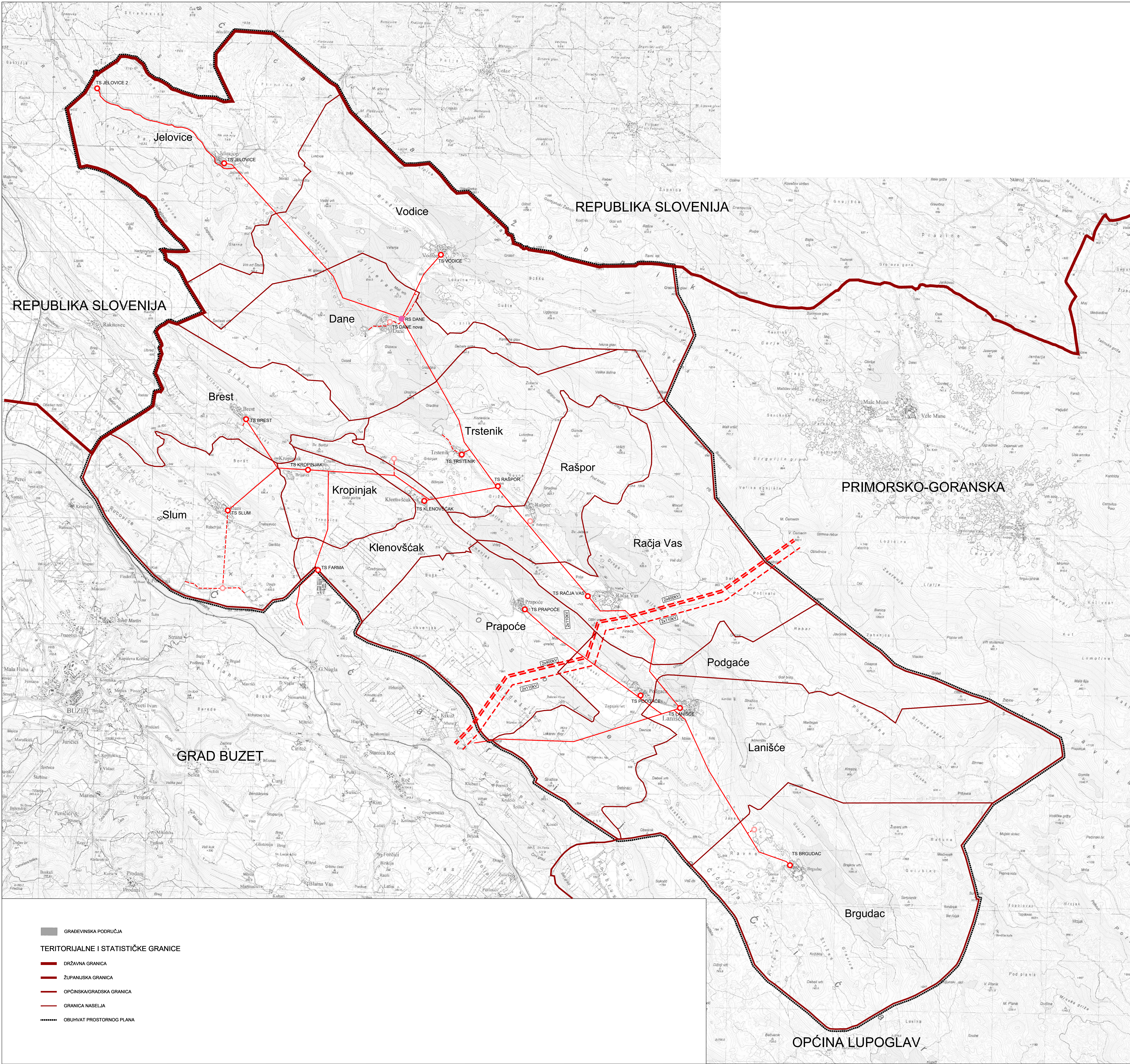
POSTOJEĆE PLANIRANO



UREĐENJE VODOTOKA I VODA

POSTOJEĆE PLANIRANO





LEGENDA:

ENERGETSKI SUSTAV
ELEKTROENERGETIKA

TRANSFORMATORSKA POSTROJENJA

- POSTOJEĆE PLANIRANO
- TS 20 kV
- REKONSTRUKCIJA TS 20 kV U RASKLOPIŠTE 20 kV

ELEKTROPRIJENOSNI UREDAJI

- POSTOJEĆE PLANIRANO
- DALEKOVOD 2x400 kV (varijantno rješenje)
- DALEKOVOD 2x110 kV
- DALEKOVOD 20 kV

OPĆINA LANIŠČE

PROSTORNI PLAN UREDENJA OPĆINE LANIŠČE
PROJEKCIJA: TISK ODRŽAVANJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
(Sudbina novina Općine Lanišče br. 18/19, Sudbina novina Općine Lanišče br. 25/18 i 27/20)

INFRASTRUKTURNI SUSTAVI
ENERGETIKA

BRZO KARTOGRAFISKO PRIKAZA: 2.3. DUELA O KARTOGRAFISKO PRIKAZA: 1:25 000

OPĆINA O UZRAČU PLANA: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

JAVNA RASPRAVA (DATUM OBJAVE): JAVNI UVID ZA JAVNU RASPRAVU ODRŽAN:

PEČAT TUELA ODGOVORNOG ZA PROJEKCIJE: JAVNE RASPRAVE: ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNE RASPRAVE:

SUGLASNOST NA PLAN:

NARUČITELJI PLANA: ODGOVORNA OSOBA ZA NARUČITELJA:

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

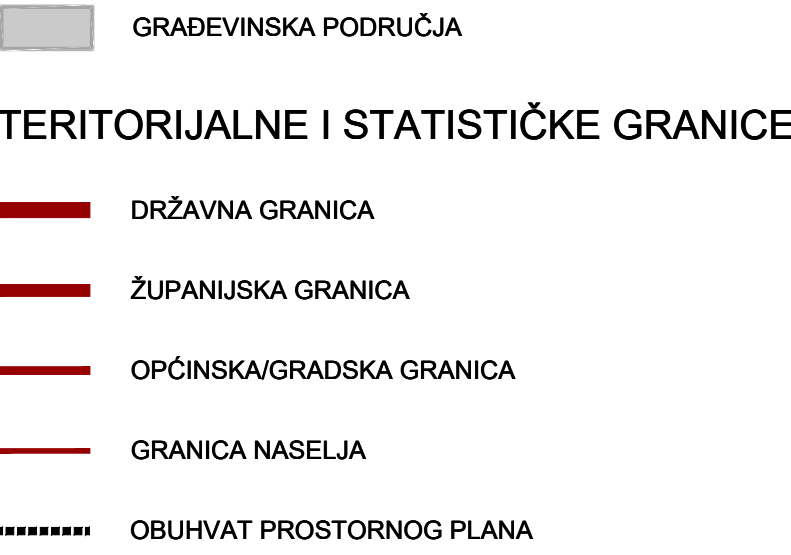
ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

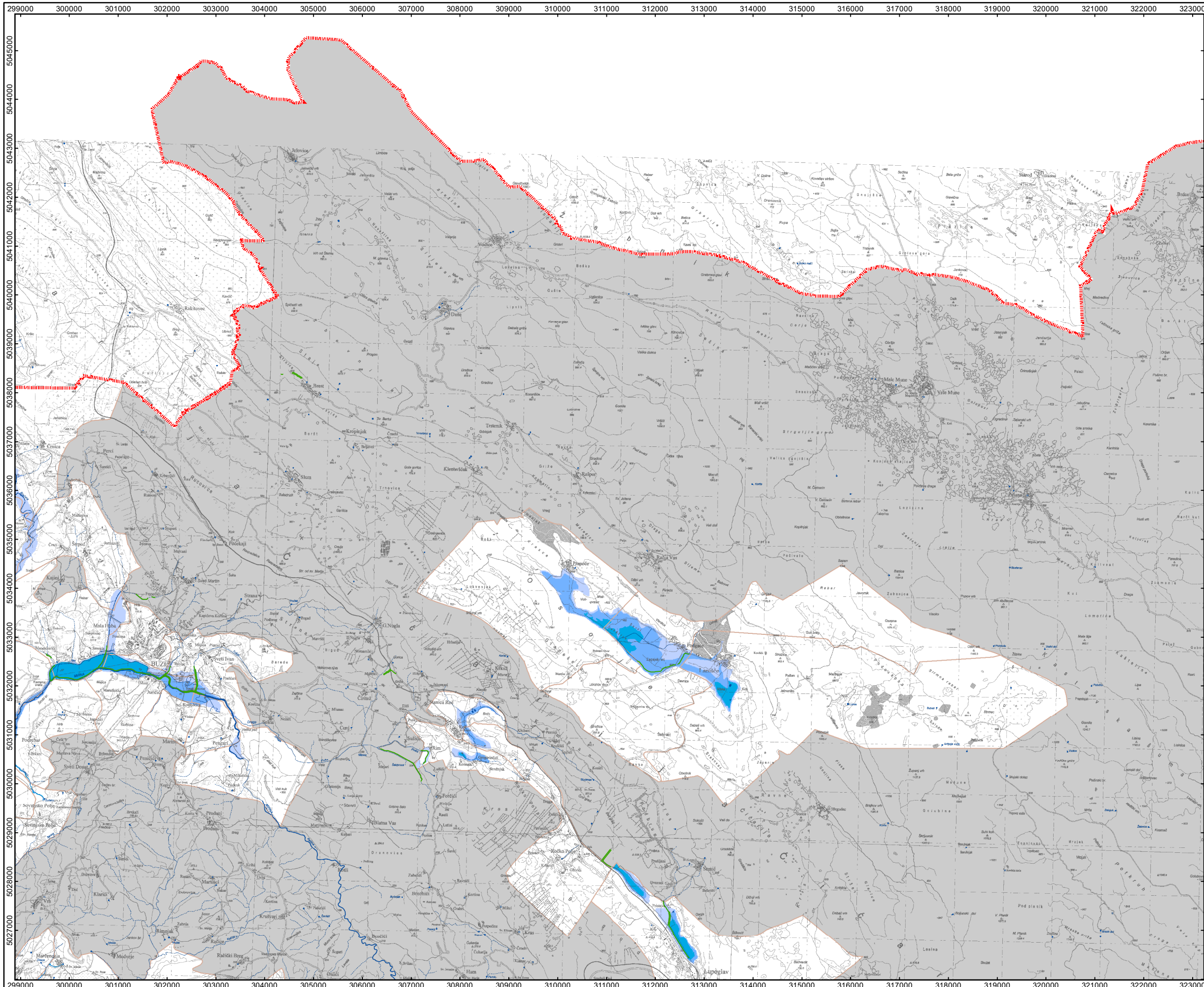
ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20

ODGOVORNA OSOBA ZA PROJEKCIJE: JAVNA USTANOVA ZA PROJEKCIJE I GRAFIČKO DUELA PROJEKCIJA
SLUŽBENO GLASLO
"Službene novine Općine Lanišče" br. 33/20



	BAZNA POSTAJA NA SAMOSTOJEĆEM ANTENSKOM STUPU
	RADJUSKA POSTAJA NA ANTENSKOM PRIHVATU
	KORIDOR MIKROVALNE VEZE
	PLANIRANE ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE ZONE radijusa 1500 m

 	
NAZIV PROSTORNOG PLANA: PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE LANIŠČE PROČIŠĆENI TEKST ODREDBE ZA PROVEDBU I GRAFIČKO DUELA PLANA (Slažbene novine Općine Lanišče br. 08/05. Službene novine Izvorne Izdaje br. 25/18 (27/05)) NAZIV KARTOGRAFSKOG PRIKAZA:	
INFRASTRUKTURNI SUSTAVI ELEKTRONIKE KOMUNIKACIJE	
PROJEKTOGRAFSKOG PRIKAZA: 2.4 ODJELAK U IZRAĐU PLANA:	MIKROLOK KARTOGRAFSKOG PRIKAZA: 1: 25 000 ODJELAK PROČIŠĆENOG TEKSTA ODREDBE ZA PROVEDBU I SLUŽBENO GLASLO: "Službene novine Izvorne Izdaje" br. 33/20
JAVNA UVID ZA JAVNI RASPRAVU ODREŽAN:	
PEČAT TUELA ODGOVORNOG ZA PROVODJENJE JAVNE RASPRAVE: ODGOVORNA OSOBA ZA PROVODJENJE JAVNE RASPRAVE:	
SUGLASNOST NA PLAN:	
NARUČIOTELJ PLANA: OSTVILJE IZRADE: PRÁVNA OSOBA / TUELO KOJE JE IZDÁLO PROČIŠĆENI TEKST ODREDBE ZA PROVODJENJE I GRAFIČKOG DUELA PLANA: PEČAT PRÁVNE OSOBE / TUELA KOJE JE IZDÁLO PROČIŠĆENI TEKST ODREDBE I GRAFIČKOG DUELA PLANA:	ODGOVORNA OSOBA ZA NARUČIOTELA: JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE, STARIŠKE ŽUPANIJE ODGOVORNA OSOBA: VEDRANA PERIĆ, dipl.ing.arh.
ODGOVORNI VODITELJ IZRADE PLANA: PROČIŠĆENI TEKST ODREDBE ZA PROVODJENJE I GRAFIČKOG DUELA PLANA IZDÁLA: ZAGORICA ŠTIFTLIN, dipl.ing.arh.	
PEČAT PREDSTAVNIČKOG TUELA: PREDSEDNIK PREDSTAVNIČKOG TUELA (Ime i Prezime)	
OSTVJETNOST OVISJE PROSTORNOG PLANA OD ODRŽIVOSTI U ODRŽAVU: PEČAT NADLEŽNOG TUELA:	



KARTA OPASNOSTI OD POPLAVA

PO VJEROJATNOSTI POJAVLJIVANJA

PLAN UPRAVLJANJA VODNIM
PODRUČJIMA 2022. – 2027.

TUMAČ OZNAKA

OBUHVAT POPLAVE:

- mala vjerojatnost pojavljivanja
- srednja vjerojatnost pojavljivanja
- velika vjerojatnost pojavljivanja

vodena površina

nasip

PODRUČJA S POTENCIJALNO ZNAČAJNIM RIZICIMA OD POPLAVA:

- granica PPZRP
- područje izvan PPZRP

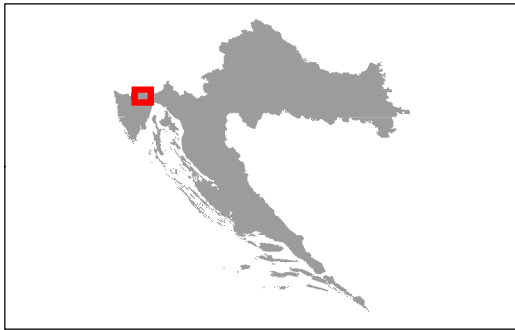
OSTALI PODACI:

- državna granica
- granica vodnih područja
- Topografska karta 1:25.000

IZVORI PODATAKA:

Hrvatske vode
Državni hidrometeorološki zavod
Hrvatski hidrografski institut
Državna geodetska uprava

POLOŽAJ KARTE



Izdavač
HRVATSKE VODE
pravna osoba za upravljanje vodama
ZAGREB, Ulica grada Vukovara 220

Karte su izrađene u okviru Plana upravljanja rizicima od poplava sukladno odredbama članaka 124., 125. i 126. Zakona o vodama (Narodne novine, broj 66/19), i to za tri scenarija plavljenja određena Direktivom 2007/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2007. o procjeni i upravljanju rizicima od poplava, i nisu prilagođene drugim namjenama. Treba voditi računa da na kartama nisu prikazani svi mogući scenariji plavljenja. Korisnik podataka prihvaća sve rizike koji nastaju njegovim korištenjem te prihvaća koristiti podatke isključivo na vlastitu odgovornost.

